

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 424 г. Челябинска»
454 014, г. Челябинск, Комсомольский проспект, 86-А

ПРИНЯТ
педагогическим советом МАДОУ
«ДС № 424 г. Челябинска»
от «30» августа 2023 г.
протокол № 1

УТВЕРЖДЕН
Заведующим
Пилипенко Г.В.
Приказ № 3/
от 30 августа 2023г.



ГОДОВОЙ ПЛАН
на 2023-2024 учебный год

Челябинск 2023 г.

Содержание

Оглавление	Страница
1. Итоги деятельности в 2022-23 учебном году	3-28
1.1. Оценка целевого компонента плана прошедшего учебного года	3-5
1.2. Физическое развитие и здоровье воспитанников	5-7
1.3. Кадровое обеспечение образовательной деятельности	7-13
1.4. Анализ состояния образовательного процесса ДДОУ	13
<i>1.4.1. Оценка образовательной деятельности</i>	13-15
<i>1.4.2. Оценка организации образовательного процесса</i>	15
<i>1.4.3. Результаты педагогической диагностики</i>	15-17
1.5. Анализ взаимодействия ДДОУ с социокультурными институтами	17-18
1.6. Анализ материально-технической базы	18-19
1.7. Оценка развивающей предметно-пространственной среды МАДОУ	19-21
1.8. Оценка финансово-экономического обеспечения	21-26
1.9. Оценка системы управления МАДОУ. Выводы.	26-28
2. Мероприятия, направленные на обеспечение качества управления МАДОУ в 2023-24 учебном году	28-34
2.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности МАДОУ	28
2.2. Организационное обеспечение управления МАДОУ	28-30
2.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса МАДОУ	30
2.4. Материально-техническое обеспечение деятельности МАДОУ	31
2.5. Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса	31-32
2.6. Контрольно-аналитическая функция управления МАДОУ	32-34
3. Циклограмма управленческой деятельности	35
3.1. Циклограмма регулярно проводимых мероприятий	35-36
3.2. Циклограммы деятельности управленческого аппарата	36-46
<i>3.2.1. Циклограммы деятельности заведующего</i>	37-38
<i>3.2.2. Циклограммы деятельности старшего воспитателя</i>	38
<i>3.2.3. Циклограммы деятельности зам. зав. по АХР</i>	38-39
3.3. Циклограммы деятельности специалистов МАДОУ	40
<i>3.3.1. Циклограммы деятельности инструктора-гигиениста</i>	40
<i>3.3.2. Циклограммы деятельности педагога-психолога</i>	40-41
<i>3.3.3. Циклограммы деятельности музыкального руководителя</i>	41-45
<i>3.3.4. Циклограммы деятельности учителя-логопеда</i>	45-47
4. Реализация годовых задач методической работы МАДОУ	48-50
4.1. Мероприятия по реализации годовых задач методической работы	

1. Итоги деятельности в 2022-2023 уч. г.

Оценку деятельности учреждения мы осуществляем по 3-х уровневой шкале:

3 балла - оптимальный уровень - работа выполнена максимально качественно в данных условиях, в наилучшем варианте из множества возможных, имеется большой творческий потенциал, отлажена система работы.

2 балла - достаточный уровень - выполнение работы достаточно качественное, удовлетворяются заявленные высокие потребности; допускаются лишь небольшие неточности, отступления, не влияющие на общее состояние работы. Работа выполняется ровно, носит исполнительский характер.

1 балл - низкий уровень - требования к работе выполняются не полностью, эпизодически, формально, имеют чисто внешние признаки.

Выбранную шкалу оценивания используем в отношении каждого из нижеприведенных критериев, что позволяет в заключении дать итоговую оценку управления и деятельности учреждения в целом

1.1. Анализ целевого компонента плана прошедшего учебного года

В 2022-23 учебном году одной из задач, решаемых коллективом ДОУ, была:

«Совершенствование форм и методов создания образовательного пространства ДОУ по реализации модуля «Семья-детский сад-город-страна».

В ходе реализации данной задачи были предприняты следующие шаги:

- консультации для педагогов по темам модуля;
- семинар «Современные подходы к патриотическому воспитанию»;
- тематический контроль по изучению условий по реализации модуля «Семья-детский сад-город-страна»;
- педагогический совет по теме: «Пути формирования у детей основ патриотического воспитания – реализация модуля «Семья-детский сад-город-страна»;
- презентации педагогов «Создание условий для патриотического воспитания детей»;
- ✓ воспитание у детей любви и привязанности к своей семье, дому, детскому саду, улице, городу;
- ✓ формирование бережного отношения к природе и всему живому;
- ✓ воспитание уважения к труду;
- ✓ развитие интереса к народным традициям и промыслам;
- ✓ усвоение элементарных знаний о правах человека;
- ✓ расширение представлений о городах России;
- взаимопосещения «Использование современных технологий работы с детьми по реализации модуля «Семья-детский сад-город-страна»;
- работа творческой группы по изучению, обобщению и представлению опыта работы ДОУ по патриотическому воспитанию.
- организация проекта «Семья-детский сад-город-страна»;
- смотр-конкурс мини-музеев;
- участие в городском конкурсе по реализации бережливых технологий по теме «Оптимизация процесса по созданию условий развивающей предметно-пространственной среды по патриотическому воспитанию»

Таким образом, представителями творческой группы разработаны:

- модель образовательного пространства в соответствии с модулем;
- методическое сопровождение модуля;
- наполняемость Центра патриотического воспитания (мини-музея);
- диагностические карты для детей 5-7 лет.

Педагогами учреждения созданы методические и дидактические пособия для работы с детьми и родителями:

- картотека дидактических игр (по возрастам) - 2, 10 группы;
- картотека сюжетно-ролевых игр (по возрастам) - 6 группа;
- картотека художественных произведений (по возрастам) - 3, 4 группы
- проекты - 8 группа
- конспекты занятий, сценарии мероприятий - 7 группа
- буклеты для родителей - 5,12 группы
- тематические альбомы - 9 группа.

Совместно с родителями разработан и реализован проект «Семья-детский сад-город-страна». Созданы условия по реализации волонтерского движения «Жизнь для всех имеет одинаковую ценность». Собранные средства направлены в приюты для животных города Челябинска.

Необходимо продолжить работу в данном направлении с учетом следующих мероприятий:

- создание картотеки театрализованных игр (по возрастам);
- консультации для родителей по реализации модуля;
- обобщение опыта работы педагогов.

Вторая задача: *«Создание комплекса психолого – педагогических условий развития ранних представлений о мире профессий у детей дошкольного возраста»*

Для ее решения была проведена следующая работа с педагогами, родителями и детьми:

- семинар-практикум «Создание условий, способов и средств формирования представлений о мире профессий у дошкольников»;
- реализация программы «Кем быть?»;
- смотр-конкурс «Клубы по интересам, как одно из средств ознакомления дошкольников с профессиями»;
- тематический контроль «Психолого – педагогические условия развития ранних представлений о мире современных профессий у детей дошкольного возраста»;
- Взаимопосещения «Разнообразие форм и методов работы с детьми по ранней профориентации»;
- Педагогический совет «Создание комплекса психолого – педагогических условий развития ранних представлений о мире профессий у детей дошкольного возраста».

Результаты работы творческой группы представлены следующими наработками:

- создание целостного педагогического процесса по организации профессиональной ориентации ребенка: конструирование модели;
- разработка методических рекомендаций для педагогов по профессиональной ориентации ребенка на этапах дошкольного образования;
- разработка диагностического инструментария для определения степени профессиональной ориентации ребенка дошкольного возраста

В итоге проделанной работы улучшилось состояние образовательной деятельности по созданию условий по ранней профориентации детей.

Были организованы выставки, конкурсы, акции, проекты:

- выставка поделок из природного материала и овощей «Волшебный сундучок осени»;
- рисунки «Профессии наших родителей»;
- выставка старинных и современных игрушек;
- волонтерская акция «Жизнь для всех имеет одинаковую ценность»;
- фотовыставка «Все профессии важны»;
- акция «В здоровом теле - здоровый дух».

Творческая группа педагогов составила перечень сюжетно-ролевых игр по ознакомлению с профессиями для детей 1,5 – 7 лет, сформировали картотеку художественных произведений.

РЕЗЮМЕ: Целевой компонент плана реализован на достаточном уровне

1.2. Физическое развитие и здоровье воспитанников

Охрана и укрепление здоровья, совершенствование функций организма ребёнка и его полноценное развитие является первоочередной задачей ДОО. Для её решения в ДОО проводится систематическая планомерная работа с использованием различных средств физического воспитания в комплексе: рациональный режим, питание, закаливание, утренняя гимнастика, развивающие упражнения, спортивные игры, досуги, физкультурные занятия и др.

С целью сохранения и укрепления здоровья детей, воспитания у них потребности в здоровом образе жизни в учреждении ежегодно планируются и проводятся разнообразные спортивно – оздоровительные мероприятия. Дважды в год определяется уровень физической подготовленности воспитанников, анализируется состояние здоровья детей. Ежегодно проводится углубленный медицинский осмотр в ДООУ.

Год	Абсолютно здоровых		Имеющие отклонения				Имеющие другие заболевания	
			В психическом развитии		В физическом развитии			
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
2022г.	91	30,7	-	-	49	16,5	162	54,7
2023г.	86	35,7	-	-	38	15,8	117	48,5

Физическое развитие детей

	2022год	%	2023год	%
Норма	82,3		78,4	
Отклонение от нормы	-		21,6	
Высокий рост	5,8		2,3	
Низкий рост	3,2		1,2	
ДМ 1	2,2		3,9	
ДМ 2	-		-	
Изб. М 1	7,6		7,4	
Изб. М. 2	-		-	

Показатели, в сравнении с прошедшим годом, изменились в положительную сторону. Уменьшилось число детей имеющих избыточную массу тела и дефицит массы тела. Но, 38 детей (21,6%) имеют отклонение от нормы в физическом развитии.

Уровень физической подготовленности детей (к концу учебного года)

Уровень физической подготовленности	Высокий %	Средний %	Низкий %
2021- 2022 уч. год.	296 детей 43,0	53,4	3,6
2022- 2023 уч. год.	246 детей 39,0	56,9	4,1

Уменьшился процент детей с высоким уровнем физической подготовленности, увеличился – со средним и низким. Одной из причин является отсутствие инструктора по

физическому воспитанию, а также увеличение числа детей, имеющих отклонения в физическом развитии.

Заболеваемость

Показатели	2022 за 6 месяцев	2023 за 6 месяцев
Среднесписочный состав	278	241
Всего дней посещения	28,6986	20,509
<i>Посещаемость</i>		
Посещаемость на 1 ребенка в год	103,19	85,10
Пропуски	16,500	9,145
Всего пропусков по простудным заболеваниям	1,290	1,017
Число пропусков на одного ребенка в год	4,6	4,2
Число пропусков по простудным заболеваниям на 1 ребенка	104	99
Средняя продолжительность одного заболевания	4,6	4,2
Количество случаев заболевания	104	99
Количество случаев на одного ребенка	0,3	0,4
Количество часто и длительно болеющих детей	40	0
Число детей ни разу не болевших за год	0	0
Индекс здоровья (%): (число ни разу не болевших в году детей/ на списочный состав)*100	0	0

Значительно уменьшились показатели дней посещения и посещаемость на 1 ребенка в год. Это связано с тем, что в 2022 году большое количество детей, ожидая перевода из МАДОУ 424 в дошкольные учреждения возле дома, детский сад не посещали, находясь на домашнем режиме. Остальные показатели практически не изменились.

Уровень состояния здоровья

Группы здоровья	1 группа %	2 группа %	3 группа %	4 группа %	Инвалиды чел.
2022 г.	30,1	62,8	7,1	-	-
2023 г.	35,7	44,8	19,5		

За анализируемый период увеличилось число детей с 1 и 3 группой здоровья, уменьшилось – со 2 группой.

Процент детей, имеющих патологию по нозологиям (состоящих на Д-учете)

№ п/п	Классификация болезней	2022г. %	2023г. %
1	Болезни органов дыхания	3	0,4
2	Болезни эндокринной системы	0,2	1,2
3	Болезни органов пищеварения	3,6	6,2
4	Болезни мочеполовой системы	-	2,5
5	Болезни кожи и подкожной клетчатки	2,9	1,2
6	Болезни костно-мышечной системы	8,1	15,3
7	Болезни нервной системы	1,1	1,2
8	Болезни системы кровообращения	-	-

9	Психические расстройства	-	14,5
10	Врожденные аномалии	-	-

Ведущее место в патологии занимают болезни костно-мышечной системы, психические расстройства отмечены у 35 детей ДООУ. Уменьшились показатели болезни кожи и подкожной клетчатки.

Показатели адаптации вновь прибывших детей в 2022 году

Всего детей по группам		Характер адаптации			
		Легкая	Средней тяжести	Тяжелая	Крайне тяжелая
Гр. № 11	22	21	1	-	-
Итого:	22	21	1	-	-

Анализ процесса адаптации помогает вскрыть причины возможной заболеваемости детей. Успешность процесса адаптации проявляется в поведенческих реакциях и в продолжительности адаптационного периода. В 2022- 2023 учебном году в ДООУ поступили 22 ребенка: из них 95,5% легко адаптировались к условиям детского сада, 4,5% детей перенесли среднюю степень адаптации, тяжелой и крайне тяжелой степени адаптации у вновь прибывших детей не наблюдалось.

Данные о травматизме

Место	2022	2023
В ДООУ	-	-
Дома	-	-

Можно отметить, что общая заболеваемость по ДООУ значительно ниже районных и городских показателей по дошкольно - школьному отделению в целом.

РЕЗЮМЕ: Работа по оздоровлению детей проводилась на достаточном уровне.

1.3. Кадровое обеспечение образовательной деятельности

Качество образовательного процесса напрямую зависит от кадрового состава. В учреждении работают 27 педагогов. Это заведующий, старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители, педагог-психолог, учителя-логопеды.

№ п/п	Категории педагогических и руководящих работников	Количество педагогов	Потребность
1.	Заведующий	1	-
2.	Старший воспитатель	1	-
3.	Воспитатель	20	4
4.	Педагог-психолог	1	-
5.	Учитель-логопед	2	2
6.	Музыкальный руководитель	2	-
7.	Инструктор по физической культуре	-	1

Профессиональный уровень педагогов

Уровень образования	Количество педагогов	%	Количество педагогов	%
	2021-22 уч. год		2022-23 уч. год	
Высшее образование	9	30,0	7	26,9
Незаконченное высшее образование	-	-	1	3,9
Среднее профессиональное педагогическое образование	21	70,0	18	69,2
Среднее образование	-	-	-	-
Из них не имеющих педагогического образования.	-	-	-	-

Из таблицы видно, что в ДОО уменьшилось число педагогов, имеющих высшее образование, но уменьшилось общее число педагогов (с 30 до 26 человек). На данный момент все педагогические работники прошли переподготовку по направлению «Педагогика, психология дошкольная», «Психолого-педагогическое сопровождение детей младенческого и раннего возраста».

Квалификационный уровень педагогов

Квалификационная категория	Количество педагогов	%
Высшая квалификационная категория	11	42,3
Первая квалификационная категория	14	53,8
Без квалификационной категории	1	3,9

Значительно увеличилось число педагогов, имеющих категорию. Без категории из 9 человек, остался 1 педагог.

В следующем учебном году работа по аттестации и переподготовке педагогов ДОО будет продолжаться.

Стаж работы педагогов ДОО

Педагогический стаж (полных лет)	Количество педагогов	%
1 - 3 года	-	-
3 - 5 лет	2	7,7
5 - 10 лет	2	7,7
10 - 15 лет	5	19,2
15 - 20 лет	7	26,9
20 и более лет	10	38,5

По стажу работы педагогический коллектив представляет собой сочетание опытных и начинающих педагогов, что позволяет сохранять и передавать традиции, способствует обмену опытом и повышению профессионализма работников внутри учреждения. Вместе с тем,

наблюдается значительное преобладание педагогов с большим стажем, что говорит о старении коллектива.

В дошкольном учреждении создана система повышения профессиональной квалификации педагогов, постоянно совершенствуются условия для профессиональной самореализации всех работников ДОУ.

Каждому педагогу предоставлена возможность повысить свою квалификацию через различные формы обучения, очные и дистанционные: курсы повышения квалификации в ГБОУ ДПО ЧИППКРО, ФГБОУ ВПО ЧГПУ, МБОУ ДПО ЦРО, ДПО ЦРО РЦОКИО.

Семинары, вебинары, городские методические объединения, внутрифирменное повышение квалификации, обеспечение методической, периодической литературой и др.

Повышение квалификации педагогических кадров

2022г. (январь-июнь)	2023г. (январь-июнь)
«Оказание первой помощи» МБУ УМЦ «Медицина катастроф» Автономная некоммерческая организация доп. образования «Региональный институт охраны и безопасности труда» (4 человека)	ГБУ ДПО «Челябинский институт переподготовки и повышения квалификации работников образования» <ul style="list-style-type: none"> • «Педагогика и методика дошкольного образования»; • «Менеджмент в образовании» (Переподготовка 3 человека)
ГБУ ДПО «Челябинский институт переподготовки и повышения квалификации работников образования» <ul style="list-style-type: none"> • «Педагогика и методика дошкольного образования»; • «Менеджмент в образовании» (Переподготовка 8 человек)	ГБУ ДПО «Челябинский институт переподготовки и повышения квалификации работников образования» «Современные информационные технологии в профессиональной деятельности педагогических работников ДОУ» (5 человек)
ГБУ ДПО «Челябинский институт переподготовки и повышения квалификации работников образования» «Современные информационные технологии в профессиональной деятельности педагогических работников ДОУ»(3 человека)	ГБУ ДПО «Челябинский институт переподготовки и повышения квалификации работников образования» «Организация работы с детьми в группах ТНР» (5 человек)
МБУ ДПО «Центр развития образования города Челябинска» «Управление ДОУ в условиях введения ФГОС ДО» (1 человек)	МБУ ДПО «Центр развития образования города Челябинска» «Управление ДОУ в условиях введения ФГОС ДО» (2 человека)
МБУ ДПО «Центр развития образования города Челябинска» «Психолого-педагогическое сопровождение детей младенческого и раннего возраста». (4 человека)	МБУ ДПО «Центр развития образования города Челябинска» «Психолого-педагогическое сопровождение детей младенческого и раннего возраста». (1 человек)
20 педагогов – 66,7%	16 педагогов – 61,5%

Из таблицы видно, что 16 работников повысили квалификацию по наиболее актуальным проблемам, которые имеют место в управлении образованием, организации работы с детьми, имеющими тяжелые нарушения речи, использованием ИКТ в образовательном процессе, обеспечении безопасности в ДОУ.

В соответствии с графиком аттестации и поданными заявлениями педагоги ДОУ систематически проходят аттестацию и перееаттестацию.

Аттестация педагогических кадров

Квалификационная категория	2021-22уч.г.	2022-23уч.г.
Высшая категория	Подтвердили категорию 1	Подтвердили категорию 2 Получили вновь - 4
Первая категория	Подтвердили категорию – 3 Получили вновь - 2	Подтвердили категорию – 1 Получили вновь - 4

Одним из актуальных направлений работы по внутрифирменному повышению квалификации является работа по самообразованию педагогов. С целью повышения качества самообразования организована работа по созданию портфолио педагогов как формы оценки его профессионализма и результативности работы.

В ДОУ разработаны методические рекомендации для педагогов по оформлению портфолио, организована работа по обмену опытом через показ открытых форм работы с детьми.

Педагогические работники учреждения ежегодно заполняют информационные карты, где отмечают достижения и планируют дальнейшую работу по индивидуальному направлению.

Педагоги детского сада являются участниками городских профессиональных сообществ педагогов: ГПСП музыкальных руководителей - 1 педагог, ГПСП воспитателей - 2 педагога.

Большое внимание уделяется обобщению и распространению передового педагогического опыта, что отражается в публикациях различного уровня

Также о высоком уровне профессионализма педагогов детского сада свидетельствуют результаты участия в конкурсах и мероприятиях районного, городского, федерального уровней.

Участие педагогических работников и воспитанников в конкурсах

Название конкурса, мероприятия	Уровень	Категория участников	Результат	Месяц, год
Всероссийская олимпиада «Просторы Родины»	Региональный	Воспитатель	Диплом куратора I степени	Сентябрь 2022
Всероссийский конкурс «Доутесса»	Региональный	Воспитатель	Диплом победитель (I место)	Октябрь 2022
Городской конкурс художественного чтения для детей «Читай-ка!»	Городской	Воспитанник ДОУ	Победа в отборочном этапе	Октябрь, 2022
Всероссийский конкурс чтецов «Мое любимое стихотворение»	Региональный	Воспитатель	Диплом победитель (I место)	Ноябрь 2022
Всероссийский конкурс экологических рисунков «По лесной тропинке»	Муниципальный	Воспитатель	Грамота победитель (I место)	Ноябрь 2022

Всероссийский конкурс экологических рисунков «По лесной тропинке»	Региональный	Воспитатели	Грамота (II место)	Ноябрь 2022
Городской конкурс «Безопасность в информационном обществе» Номинация «Конкурс творческих работ» Лот «Поделка»	Городской	Воспитатель	Грамота (I место)	ноябрь 2022 г.
Городской конкурс «Безопасность в информационном обществе» Номинация «Конкурс творческих работ» Лот «Лэпбук»	Городской	Воспитатель	Грамота (I место)	ноябрь 2022 г.
Городской конкурс «Безопасность в информационном обществе» Номинация «Конкурс творческих работ» Лот «Поделка»	Городской	Воспитатель	Грамота (III место)	ноябрь 2022 г.
Городской конкурс «Безопасность в информационном обществе» Номинация «Конкурс творческих работ» Лот «Поделка»	Городской	Воспитатель	Грамота (III место)	ноябрь 2022 г.
Городской конкурс «Безопасность в информационном обществе» Номинация «Методическая разработка по медиа безопасности» Лот «Технологическая карта сюжетно – ролевой игры»	Городской	Воспитатель	Грамота (III место)	ноябрь 2022 г.
Городской конкурс «Безопасность в информационном обществе» Номинация «Конкурс творческих работ» Лот «Поделка»	Городской	Воспитатель	Грамота (III место)	ноябрь 2022 г.
Городской конкурс «Безопасность в информационном обществе» Номинация «Конкурс творческих работ» Лот	Городской	Воспитатель	Сертификат участника	ноябрь 2022 г.

«Поделка»				
Городской фестиваль-конкурс детского творчества для дошкольников «Кем быть?»	Городской	Воспитанник ДОУ	Грамота победителя I место	Ноябрь 2022 г.
Всероссийский конкурс «Свободное образование»	Региональный	Воспитатель	Диплом победитель I место	Ноябрь 2022
Всероссийский конкурс чтецов «Оранжевое лето»	Региональный	Воспитатель	Диплом куратора победитель I место	Ноябрь 2022 г.
Городской конкурс «Мир добра и толерантности»	Городской	педагог-психолог	Сертификат участника	Декабрь 2022г.
Всероссийская викторина «Правила дорожного движения»	Региональный	Воспитатель	Диплом куратора	Январь 2023
Международный конкурс «Народные традиции»	Международный	Воспитатель	Диплом (победитель I место)	Март 2023г.
Городской конкурс «Хрустальная капель»	Районный	Музыкальный руководитель	Диплом III степени	Март 2023г.
Городской конкурс «Почемучки» - 2023	Районный	Педагог – психолог	Участие в отборочном этапе	Март 2023г.
Городской конкурс «Звонкие голоса»	Городской	Музыкальный руководитель	Диплом лауреата III степени	Март 2023г.
Городской конкурс «Бережливые технологии»	Городской	Старший воспитатель	Грамота (победитель I место)	Май 2023 г.

Профессионализм педагогов подтверждают имеющиеся звания и награды.

Сведения о заслугах и званиях педагогов МАДОУ

Отличник народного просвещения	Грамоты МОиН РФ	Грамоты МОиН Челябинской области	В текущем году
2	8	9	4

В ДОУ создан благоприятный психологический микроклимат. Разработана система материального стимулирования педагогов на ведение инновационной деятельности, на участие в муниципальных конкурсах.

Об эффективности кадрового обеспечения можно судить по следующим показателям:

Укомплектованность кадрами согласно штатного расписания	83%
Соответствие работников квалификационным требованиям по занимаемым ими должностям	Соответствуют

Укомплектованность педагогическими кадрами	87%
Доля педагогов, принявших участие в конкурсном профессиональном движении	134,6% (35 человек)
Доля педагогов, имеющих отраслевые награды, звания, ученую степень	73,1% (19 человек)

Об эффективности управления кадровым потенциалом указывают следующие показатели:

Наличие эффективных механизмов развития кадрового потенциала ДОУ	Имеются механизмы развития кадрового потенциала ДОУ
Наличие системы материального и морального стимулирования работников	Разработана система материального и морального стимулирования работников
Персонализация повышения квалификации педагогов	Имеются персонализированные программы повышения квалификации педагогов

РЕЗЮМЕ:

Кадровый состав ДОУ позволяет качественно организовывать образовательный процесс. Отмечается достаточно высокий квалификационный уровень педагогов, обеспечивающий высокую активность в обобщении и распространении опыта, освоении современных образовательных технологий.

В целом, кадровая политика учреждения осуществлялась на достаточном уровне. Однако, необходимо продолжать расширять сферу дистанционного участия родителей в образовательном процессе детского сада.

1.4. Анализ состояния образовательного процесса ДОУ

1.4.1. Оценка образовательной деятельности

№ п/п	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	2	3	4
	Удовлетворенность родителей образовательными услугами, предоставляемыми ДОУ	Доля родителей полностью удовлетворённых качеством основной образовательной программы ДОУ	Количество принявших участие в анкетировании родителей на 01.06.2023 года - 180 человек. Число полностью удовлетворённых - 85%.
		Доля родителей частично удовлетворённых качеством предоставляемых образовательных услуг	15 %
		Доля родителей, неудовлетворённых качеством условий реализации основной образовательной программы ДОУ	0
	Достижения воспитанников	Доля воспитанников, участвовавших в районных, окружных, городских, всероссийских и др. мероприятиях (конкурсы, выставки, фестивали)	47 человек 19,2 %
	Готовность к школьному обучению	Доля воспитанников, имеющих положительную оценку школьной зрелости	98,0 %

Разработанность основной образовательной программы ДОУ (ООП)	Соответствие структуры и содержания каждого раздела ООП требованиям ФГОС	Соответствует
	Наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП, в том числе в плане взаимодействия с социумом	Имеется
	Степень возможности предоставления информации о ООП семье и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательный процесс, а также широкой общественности	Имеется на сайте учреждения
Сформированность учебно-методического комплекса ООП (УМК)	Степень достаточности УМК для реализации целевого раздела ООП	Имеется в достаточном количестве
Разработанность части ООП, формируемой участниками образовательных отношений	Соответствие части ООП, формируемой участниками образовательных отношений специфике ДОУ и возможностям педагогического коллектива	Соответствует
Разработанность рабочих программ педагогов	Соответствие рабочих программ педагогов целевому и содержательному разделам ООП, квалификации педагогов	Соответствуют
Внедрение новых форм дошкольного образования	Учет особых образовательных потребностей отдельных категорий детей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	Учитываются
Создание и использование развивающих образовательных технологий	Доля педагогов, освоивших инновационные технологии в рамках курсовой подготовки, методической работы	100%
Эффективность психолого-педагогических условий для реализации ООП	Создание и реализация системы психолого-педагогической оценки развития воспитанников, его динамики, в том числе измерение личностных образовательных результатов ребёнка.	3
	Учёт психолого-педагогической оценки развития воспитанников при планировании и организации образовательной деятельности	3
	Поддержка индивидуальности, инициативы и самостоятельности детей в образовательной деятельности	3
	Консультативная поддержка педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников	3
Эффективность развивающей предметно-пространственной среды ДОУ	Соответствие содержания предметно-пространственной среды ООП и возрастным возможностям детей	2
	Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями	2

		государственного образовательного стандарта (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность)	
		Наличие условий для общения и совместной деятельности воспитанников и взрослых (в том числе воспитанников разного возраста), во всей группе и в малых группах, двигательной активности воспитанников, а также возможности для уединения	3

1.4.2. Оценка организации образовательного процесса

№	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	2	3	4
	Эффективность расписания образовательной деятельности	Соблюдение требований СанПин при проведении занятий	Соблюдаются
		Соответствие расписания возрастным особенностям детей	Соблюдается
	Эффективность организации занятий	Обеспечение развивающего характера занятий	3
		Обеспечение условий для познавательной активности самостоятельности детей	3
		Оптимальное чередование различных видов деятельности	3
		Оптимальное использование технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий	2
	Эффективность планирования образовательного процесса	Соответствие планирования современным нормативным и концептуально-теоретическим основам дошкольного образования	3
		Соответствие планов возрастным возможностям детей	3
		Учёт оценки индивидуального развития детей при планировании образовательной работы	3
	Эффективность условий для организации образовательной работы в повседневной жизни	Соответствие развивающей предметно-пространственной среды ООП ДОУ	2
		Соответствие развивающей предметно-пространственной среды СанПиН	3
		Соответствие развивающей предметно-пространственной среды ФГОС	2
	Эффективность информатизации образовательного процесса	Подключение к сети Интернет, организация Интернет-фильтрации	Имеется
		Наличие локальной сети в ДОУ	Имеется для финансово-экономической деятельности
		Своевременность обновления оборудования	3

1.4.3. Результаты педагогической диагностики

Уровень квалификации педагогического персонала ДОУ позволяет качественно спланировать и организовать образовательный процесс, и, в свою очередь, получить максимально возможные образовательные результаты.

Но, отмечаются проблемы в речевом развитии у детей. Итоги обследования воспитанников учителем-логопедом показывают, что у многих имеются проблемы со звуко-слоговой структурой слова, нарушено состояние фонематической стороны речи, отмечается недоразвитие навыков акустического анализа и синтеза, имеются нарушения звуков. Необходимо в следующем учебном году открыть дополнительно группу для детей с ТНР, ор

Возраст детей	Уровень	Познавательное	Речевое	Социально-коммуникативное	Художественно-эстетичес.	Физическое
3-4г.	Сформировано	18,6	25,6	27,9	25,6	21,0
	В стадии формирования	76,8	62,8	65,2	67,5	76,7
	Не сформировано	4,6	11,6	6,9	6,9	2,3
4-5л.	Сформировано	36,7	21,7	48,3	31,7	36,7
	В стадии формирования	60,0	75,0	50,0	65,0	63,3
	Не сформировано	3,3	3,3	1,7	3,3	0
5-6л.	Сформировано	37,1	38,7	35,3	35,5	45,2
	В стадии формирования	56,5	53,2	58,3	56,4	51,6
	Не сформировано	6,4	8,1	6,4	8,1	3,2
6-7л.	Сформировано	40,4	59,6	67,3	34,6	26,9
	В стадии формирования	59,6	40,4	32,7	65,4	73,1
	Не сформировано	0	0	0	0	0
Сформировано		33,2	36,4	44,7	31,8	37,7
В стадии формирования		63,2	57,8	51,5	63,4	60,9
Не сформировано		3,6	5,8	3,8	4,8	1,4

Также можно отметить низкий уровень участия родителей в оценке качества образования в МАДОУ. Необходимо расширять сферу дистанционного участия родителей в образовательном процессе детского сада. Для этого важно выбирать более эффективные формы взаимодействия.

Результаты педагогической диагностики

Исходя из анализа результатов внедрения в образовательный процесс программы воспитания, отмечаются проблемы педагогов в организации воспитательной работы с детьми по основам безопасности. Также, необходимо больше внимания уделять формированию ранней профориентации дошкольников.

Можно констатировать также, что наибольшей степени эффективности отвечают такие показатели, как:

- качество образовательного процесса;
- профессионализм педагогов;
- взаимоотношения между педагогами и детьми;
- взаимоотношения между педагогами и родителями

Наименьшей степенью эффективности отличаются такие показатели, как:

- условия для формирования у детей основ безопасного поведения в быту, социуме, природе;

- речевое развитие воспитанников;
- затруднения педагогов в организации работы с родителями в дистанционном режиме.
- условия для формирования у дошкольников знаний по ознакомлению с профессиями.

РЕЗЮМЕ:

Анализ степени удовлетворенности родителей качеством образовательного процесса показывает, что родители не проявляют должной активности в оценке условий, созданных в ДОУ для образовательной деятельности.

Анализ состояния образовательного процесса позволяет сделать вывод о достаточном уровне. Работу по обеспечению качества образования в МАДОУ необходимо продолжить в следующих направлениях:

- *внедрение ООП, разработанной на основе Федеральной программы в образовательный процесс МАДОУ;*
- *создание условий для формирования у детей основ безопасного поведения в быту, социуме, природе;*
- *создание условий для речевого развития детей;*
- *формирование у детей основ профориентации;*
- *расширение сферы дистанционного участия родителей в образовательном процессе детского сада.*

1.5. Анализ взаимодействия ДОУ с социокультурными институтами

В МАДОУ создана модель взаимодействия с социокультурными институтами.

Разработаны планы взаимодействия, заключены договоры. Социальными партнерами МАДОУ являются: ЧИППКРО, МБУ ДПО ЦРО, ЮУрГГПУ, ГБУ ДПО РЦОКИО, ДГКП № 8, МБУ «СОШ» №3, ГИБДД УМВД России, ЧОУ ДПО «КОР», Челябинская областная универсальная научная библиотека, МАУ "ЦППМСП Курчатковского района г. Челябинска", Театр «Парадиз», Челябинское бюро экскурсий, ТО «Овация», спортивный комплекс «Цитрус».

№ п/п	Социокультурные институты	Цель взаимодействия	Способ (формы) взаимодействия	Результат взаимодействия
1	ГБОУ ДПО ЧИППКРО, ФГБОУ ВПО ЧГПУ, МБОУ ДПО ЦРО, РЦОКИО	Повышение квалификации педагогических работников, курсовая переподготовка	Очные и дистанционные курсы, семинары, вебинары	- Использование современных методик в работе с детьми; - использование дистанционного обучения
2	Бюро экскурсий	Ознакомление детей с родным городом. Воспитание любви к родному краю.	Экскурсии и целевые прогулки по родному городу к памятникам и достопримечательностям.	Экскурсия в аэропорт, на вокзал, поездка на конный двор. Посещение «Аквариума», зоопарка.
3	Кукольный театр	Формирование художественно-эстетических способностей.	Организация спектаклей на базе ДОУ	Ознакомление с искусством театра кукол.

4.	Театр «Пародиз»	Знакомство с художественными произведениями, развитие творческих способностей	Организация спектаклей на базе ДОУ	Приобретение опыта участия в театрализованных постановках.
5.	Цирковой коллектив «Барбар-рики»	Способствование эстетическому и эмоциональному развитию детей	Организация детских праздников, Дней рождений	Ознакомление с цирковым искусством
5.	Поликлиника № - 8	Укрепление здоровья и контроль за уровнем физического развития ребенка	Ежегодный осмотр детей 4-7 лет и детей, состоящих на диспансерном учете: ЛОР, окулист, невропатолог, хирург, гинеколог. Обследование на гельменты. Плановые прививки	Положительная динамика состояния здоровья детей.
6.	ООО «Северо-западный парк»	Укрепление здоровья детей через организацию спортивных мероприятий.	Участие в коллективных забегах, лыжных гонках. Организация праздников «День физкультурника», «Лыжные гонки», «Папа, мама и я»	Положительная динамика состояния здоровья детей. Совместные мероприятия с родителями, детьми, педагогами.
7.	МБОУ «СОШ № 3	Обеспечение преемственных связей между МАДОУ и МБОУ	Участие педагогов в совместных методических мероприятиях. Экскурсии дошкольников в здание школы, участие в развлекательных и соревновательных мероприятиях.	Преемственность. Повышение мотивационной готовности у детей к школьному обучению. Снижение адаптационного периода.

РЕЗЮМЕ: Работа по взаимодействию с социальными институтами реализовывалась на достаточном уровне.

1.6. Анализ материально- технической базы

В течение 2022-2023 учебного года повышенное внимание уделялось вопросам безопасности, обновления и совершенствования материально - технической базы учреждения.

Значимым направлением в деятельности администрации было поддержание в исправном состоянии конструкций здания, инженерных сетей, энергоснабжение. Каждый год успешно и в срок проводится подготовка системы отопления к началу отопительного сезона, проводится ремонт и поверка приборов для теплоузла, средств защиты.

В августе 2023 года произведен ремонт крыши здания.

Для обеспечения безопасности в учреждении установлено дополнительно 5 камер видеонаблюдения: обзор коридора, центрального входа, спортивной площадки, кухни (теперь их 9). Восстановлено освещение территории МАДОУ. Установлен на калитку видео

домофон.

Большое внимание уделялось благоустройству территории ДОУ. По всему периметру участка имеются различные виды деревьев и кустарников, газоны, клумбы и цветники, тематические композиции: «Я люблю свой детский сад», «Домик для белки», «Лесное озеро», «Птичий двор», «Аллея выпускников», «Ульи для пчел». В оформлении тематических зон используются различные элементы декора: керамические и мягкие игрушки, плоскостные фигуры из дерева, стойки, разноплановая мебель и пр.

Педагогами ДОУ разработан план создания экологической тропы. Оформлен метеоцентр, который оснащен барометром, гигрометром, термометрами, компасами. Созданы условия для определения погоды, направления ветра. Имеются солнечные часы.

Оформлены стенды для родителей с полезной информацией. На каждом групповом участке имеется оборудование определенной тематики. Приобретены разнообразные кашпо, вазоны, стойки для цветов. Из дерева вырезаны фигурки сказочных персонажей, домашних животных.

Перечень работ, выполненных в ДОУ по материально-техническому обеспечению:

1. Косметический ремонт групповых помещений № 1, 9, 10, 12.
2. Оформление двух кабинетов для учителей-логопедов.
3. Приобретение мебели, методических и дидактических пособий для работы учителей - логопедов.
4. Приобретение малых форм для спортивной площадки.
5. Приобретение 3 новых песочниц.

Оценка материально-технического обеспечения:

№ п/п	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	2	3	4
	Оснащенность групповых и функциональных помещений	Соответствие материально-технической базы требованиям основной образовательной программы	В основном соответствует
		Степень использования материальной базы в образовательном процессе	3
		Степень обеспечения техническими средствами образовательного процесса	2
		Соответствие оборудования, мебели, средств обучения СанПиН	соответствует
		Соответствие технологического оборудования современным требованиям	соответствует
		Соответствие оборудования, мебели, средств обучения требованиям охраны труда и пожарной безопасности	соответствует
Динамика обновления материально-технической базы		Своевременность проведения необходимого ремонта здания и оборудования	3
		Своевременность замены оборудования (водоснабжения, канализации, вентиляции, освещения)	3
		Полнота обеспечения товарами и услугами сторонних организаций, необходимыми для деятельности ДОУ	3

РЕЗЮМЕ:

В ДОУ созданы необходимые материально-технические условия для реализации ООП ДО.

Имеющиеся материально-технические и другие условия обеспечивают развитие образовательной инфраструктуры в соответствии с требованиями нормативной базы и основной образовательной программы дошкольного образования.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса осуществляется на достаточном уровне. Однако, остается проблема обеспеченности техническими средствами (компьютеры, видеотехника и др.) образовательного процесса.

1.7. Оценка развивающей предметно-пространственной среды МАДОУ

Работа по созданию развивающей предметно-пространственной среды направлена на обеспечение реализации образовательного потенциала пространства и территории ДОУ, а также материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учёта особенностей их развития.

№	Характеристики среды	Уровень выполнения требований
1	Насыщенность среды:	
	- оснащение средствами обучения и воспитания (в том числе техническими), соответствующими материалами, в том числе расходными, игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарём в соответствии с ООПДО	Частично соответствует
	- разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) обеспечивает игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой)	Частично соответствует
	- организация образовательного пространства обеспечивают двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнования.	Соответствует
	- обеспечивается эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением	Соответствует
	- организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря обеспечивают возможность самовыражения детей, самостоятельной исследовательской и продуктивной деятельности, творческих игр и т.д.	Частично соответствует
2	Трансформируемость пространства:	
	- возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации	Частично соответствует
	- возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от меняющихся интересов и возможностей детей	Частично соответствует
3	Полифункциональность материалов:	
	- возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды, например, детской мебели, матов, мягких модулей, ширм и т.д.	Частично соответствует
	- наличие в ДОУ полифункциональных (не обладающих жёстко закреплённым способом употребления) предметов, в том числе природных материалов, пригодных для использования в разных видах детской активности (в том числе в качестве предметов-заместителей в детской игре)	Соответствует
4	Вариативность среды:	

	- наличие в ДОУ различных пространств для игры, конструирования, уединения и пр.	Соответствует
	- наличие в ДОУ разнообразных материалов, игр, игрушек и оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей	Соответствует
	- периодическая сменяемость игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей	Соответствует
	- разнообразие материалов, из которых изготовлены элементы среды (дерево, пластик, поролон и др.)	Соответствует
	- разноразмерность элементов среды, обеспечивающих учет индивидуального развития каждого ребенка	Соответствует
5	Доступность среды:	
	- доступность для воспитанников, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов, всех помещений, где осуществляется образовательная деятельность	Соответствует
	- свободный доступ детей, в том числе детей с ОВЗ, к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности	Соответствует
	- исправность и сохранность материалов и оборудования	Соответствует
	- оптимальное количество игр, игрушек и пособий в соответствии с их назначением и количеством детей в группе	Соответствует
6	Безопасность среды:	
	- соответствие всех элементов среды требованиям по обеспечению надёжности и безопасности их использования, в т.ч. подтверждаемых сертификатами безопасности и качества	Соответствует
	- соответствие всех элементов среды требованиям психолого-педагогической безопасности	Соответствует

РЕЗЮМЕ:

Созданная в ДОУ развивающая предметно-пространственная среда в достаточной степени обеспечивает развитие различных видов детской деятельности. Образовательное пространство групповых помещений направлено на развитие творческих игр детей, учитываются гендерные различия.

Но, в тоже время необходимо разнообразить предметную среду в соответствии с реализуемой программой воспитания: создание Клубов по ознакомлению с профессиями взрослых, оформление уголков по патриотическому воспитанию, по ознакомлению с родным краем.

1.8. Оценка финансово-экономического обеспечения

Бюджетное финансирование.

Структура расходов ДОУ.

- городской бюджет финансирования 13215459,53
- областной бюджет финансирования 20312713,00

Распределение средств бюджета учреждения по источникам их получения:

- заработная плата, начисление на выплаты по оплате труда 27852551,82;
- услуги связи 28017,56;
- коммунальные услуги 1896767,02;
- работы и услуги по содержанию имущества 350702,83;
- прочие работы и услуги 319365,00;
- прочие расходы 662222,00;

- основные средства 368000,00;
материальные запасы 2050546,30.

Внебюджетная деятельность.

- Родительская плата, питание сотрудников, платные образовательные услуги 4813619,27
 - Добровольные пожертвования 127608,86
- Наличие и стоимость платных образовательных услуг. 200 рублей в день за одну услугу.

Анализ финансово-экономического обеспечения показал, что:

- поступление финансовых средств из государственного (муниципального) бюджета увеличилось на 3,8% (12,4%);
- поступление финансовых средств из внебюджетных источников уменьшилось на 0,5%;
- финансирование расходов на организацию питания за счёт бюджетных ассигнований увеличилось на 31,6%, внебюджетных средств уменьшилось на 11,2%;
- стоимость питания в день увеличилась и составила 127,33 руб.
- размеры расходования финансовых средств на оплату труда работников ДОУ увеличилось на 12,1%;
- размеры расходования финансовых средств на развитие материально-технической базы ДОУ увеличилось на 103,9 %;
- размеры расходования финансовых средств на обслуживание здания и территория ДОУ уменьшилось на 43,9 %;
- экономия по коммунальным услугам (теплоэнергии, эл.энергии, водоснабжению и водоотведению) составила 9,45.

РЕЗЮМЕ:

По итогам года финансово-экономическое положение учреждения улучшилось. Это связано с увеличением финансирования учреждения.

Положительную оценку заслуживает экономическая деятельность по коммунальным услугам. Экономия по теплоэнергии, эл.энергии, водоснабжению и водоотведению составил 9,45%.

1.8.1. Ключевым показателем, характеризующим деятельность ДОУ, является муниципальный заказ на реализацию образовательной программы дошкольного образования, подлежащего бюджетному обеспечению, и определяемого социальными нормативами, выраженными как в натуральном, так и в денежном исчислении.

Отчёт по показателям качества по муниципальному заданию

Наименование муниципальной услуги	Наименование показателя	Единицы измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный период
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования ГКП	Показатели качества оказания муниципальной услуги			
	Доля родителей (законных представителей) удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги.	Процент	80,0	92,05 (отклонение в пределах допустимого)

	Соответствие документов регламентирующих образовательную деятельность дошкольного образовательного учреждения (регламент, режим дня) нормативным требованиям (ФГОС, СанПиН 2.3/2.4.3590-20)	Процент	100,00	0,00
	Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)			
	Число обучающихся	Человек	8,00	8,00
	Число человеко-дней обучения	Человеко-день	1361,00	1514,00 (отклонение в пределах допустимого)
Присмотр и уход Дети ОВЗ 3-8 лет Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования Ясли 1-3 года	Показатели, характеризующие качество оказания муниципальной услуги			
	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	Процент	80,00	89,04
	Доля своевременно устраненных учреждением нарушений, выявленных в результате проверок, осуществляющих функции по контролю и надзору в сфере	Процент	100,00	0,00
	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	Процент	80,00	92,05
	Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)			
	Число детей	Человек	46,00	46,00
	Число человеко-часов	Человек-час	73620,00	73320,00 (отклонение в пределах допустимого)
	Число человеко-дней	Человек-день	6135,00	6110,00 (отклонение в пределах допустимого)
Присмотр и уход	Показатели, характеризующие качество оказания муниципальной услуги			

	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги		80,00	89,04 (отклонение в пределах допустимого)
	Доля своевременно устраненных учреждением нарушений, выявленных в результате проверок, осуществляющих функции по контролю и надзору в сфере	Процент	100,00	0,00
Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)				
	Число человеко-часов пребывания	Человеко-час	73620,00	73320,00 (отклонение в пределах допустимого)
	Число человеко-дней пребывания	Человеко-день	6135,00	6110,00 (отклонение в пределах допустимого)
	Число детей	Человек	46,00	46,00
Показатели, характеризующие качество оказания муниципальной услуги				
Присмотр и уход Дети 3-8 лет	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	Процент	80,00	89,04 (отклонение в пределах допустимого)
	Доля своевременно устраненных учреждением нарушений, выявленных в результате проверок, осуществляющих функции по контролю и надзору в сфере	Процент	100,00	0,00
Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)				
Присмотр и уход Дети 3-8 лет	Число человеко-часов пребывания	Человеко-час	404592,00	359424,00 (отклонение в пределах допустимого)
	Число человеко-дней пребывания	Человеко-день	33716,00	29952,00 (отклонение в пределах допустимого)

	Число детей	Человек	197,00	192,25 (отклонение в пределах допустимого)
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования ОВЗ 3-8 лет	Показатели, характеризующие качество оказания муниципальной услуги			
	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	Процент	80,00	92,05 (отклонение в пределах допустимого)
	Доля своевременно устраненных учреждением нарушений, выявленных в результате проверок, осуществляющих функции по контролю и надзору в сфере	Процент	100,00	0,00
Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)				
	Число человеко-дней пребывания	Человеко-день	4053,00	4203,00 (отклонение в пределах допустимого)
	Число детей	Человек	22,75	22,00 (отклонение в пределах допустимого)
	Показатели, характеризующие качество оказания муниципальной услуги			
	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	Процент	80,00	89,04 (отклонение в пределах допустимого)
	Доля своевременно устраненных учреждением нарушений, выявленных в результате проверок, осуществляющих функции по контролю и надзору в сфере	Процент	100,00	0,00
	Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)			
	Число человеко-часов пребывания	Человеко-час	5234,00	1514,00 (отклонение в пределах допустимого)

				ого)
	Число человеко-дней пребывания	Человеко-день	1361,00	1514,00 (отклонение в пределах допустимого)
	Число детей	Человек	8	8
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования Дети 3-8 лет	Показатели, характеризующие качество оказания муниципальной услуги			
	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	Процент	80,00	92,05 (отклонение в пределах допустимого)
	Доля своевременно устраненных учреждением нарушений, выявленных в результате проверок, осуществляющих функции по контролю и надзору в сфере	Процент	100,00	0,00
	Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)			
	Число детей	Человек	197	192,25 (отклонение в пределах допустимого)
Число человеко-дней пребывания	Человеко-день	33716,00	29952,00 (отклонение в пределах допустимого)	

Анализ качества выполнения муниципального задания показал:

- коэффициент посещаемости детей от 1 года до 8 лет не ниже, чем план муниципального задания (отклонение в пределах допустимого);
- коэффициент посещаемости детей от 1 года до 3 лет в группах кратковременного пребывания соответствует плану муниципального задания;
- по категориям льготников показатель чуть выше, чем по плану муниципального задания (отклонение в пределах допустимого).

Удовлетворенность родителей образовательными услугами, предоставляемыми МАДОУ составила: полностью удовлетворенных – 92,04%, что выше плана (80%) на 12,04%. Это говорит о том, что родители, в сравнении с прошлым годом, стали принимать активное участие в анкетировании.

РЕЗЮМЕ:

Деятельность ДОУ по выполнению муниципального задания (оказание услуги по обеспечению организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам, а также создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей) осуществляется в

соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

В течение нескольких лет в учреждении наблюдается дефицит кадров, что связано с уходом нескольких педагогов в декретный отпуск и на пенсию.

Контроль за соблюдением действующих СанПиН, выполнением натуральных норм питания, принятие адекватных мер по устранению недостатков, способствует качественной организации питания.

За последний год родители детей принимают активное участие в оценке качества предоставляемых услуг.

1.9. Оценка системы управления МАДОУ

№ п/п	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	2	3	4
	Эффективность Программы развития ДОУ	Качество реализации проектов Программы развития ДОУ (задач, условий и механизмов)	3
	Эффективность системы планово-прогностической работы в ДОУ	Наличие годового и других обоснованных планов, их информационно-аналитическое обоснование	3
		Преимственность с Программой развития	3
		Своевременность корректировки планов	3
		Обеспечение гласности и информационная открытость ДОУ (публичный доклад, информативность сайта)	3
	Эффективность организационных условий ДОУ	Нормативно-правовая база, обеспечивающая функционирование ДОУ (лицензия, устав и пр.).	3
		Соответствие документов, регламентирующих деятельность ДОУ, законодательным нормативным актам в области образования	3
		Развитие государственно - общественного управления	2
		Развитие сетевого взаимодействия	2
		Соблюдение этических норм в управленческой деятельности	3
		Наличие деловых отношений в коллективе (сплоченность, инициативность, открытость, самокритичность)	3
		Благоприятный психологический микроклимат	3
		Включение педагогов в управление ДОУ, делегирование полномочий в коллективе	3
		Функционирование педагогического совета ДОУ.	3
		Активность педагогов в развитии образовательного процесса (освоение новых программ и технологий; диагностика профессионализма педагогов; координация и кооперация деятельности педагогов, разнообразные формы взаимодействия педагогов).	3
		Творческая самореализация педагогов (выявление основных затруднений в деятельности педагога и их причин; определение приоритетных направлений; свободный выбор содержания и технологии образовательного процесса)	3
	Эффективность	Актуальность и перспективность выбранных ДОУ	3

инновационной деятельности ДОУ	вариативных программ и технологий.	
	Согласование ООП и локальных программ в концептуальном, целевом и содержательном аспектах.	3
	Обеспеченность инновационного процесса (материально-технические условия, информационно-методические условия).	2
	Наличие обоснованного плана (программы, модели) организации в ДОУ инновационного процесса.	2
Эффективность работы по обеспечению безопасных условий в ДОУ	Соблюдение инструкций пожарной безопасности	3
	Соблюдение норм охраны труда	3
Эффективность организации питания в ДОУ	Процент выполнения норматива по продуктам питания в сравнении с общегородским, с собственными показателями за предыдущий период. Выполнение показателя по Муниципальному заданию	2019г. – 94,4% 2020г. – 94,0%
	Отсутствие жалоб и замечаний со стороны родителей и надзорных органов на уровень организации питания	Жалобы и замечания отсутствуют

РЕЗЮМЕ: реализация управленческой деятельности осуществлялась на достаточном уровне.

В результате самооценки выделены такие проблемы как:

- расширение сферы дистанционного участия родителей в образовательном процессе детского сада;
- внедрение эффективных форм взаимодействия с родителями;
- внедрение нового варианта Основной образовательной программы в образовательный процесс МАДОУ;
- создание условий для формирования основ безопасности у детей;
- создание условий для речевого развития детей;
- формирование у детей основ профориентации.

Разрешению данных проблем будут способствовать:

- четкое распределение и согласование компетенций и полномочий, функций и ответственности всех субъектов образовательного процесса;
- освоение новых форм взаимодействия с родителями;
- создание развивающей предметно-пространственной среды по патриотическому воспитанию, по ранней профориентации.

Таким образом, всесторонний анализ управления и состояния образовательной системы МАДОУ позволил выявить ее сильные и слабые стороны.

К сильным сторонам можно отнести:

- наличие нормативно-правовой базы, обеспечивающей функционирование ДОУ;
- наличие деловых отношений в коллективе (сплоченность, инициативность, открытость, самокритичность).

К слабым сторонам относятся:

- значительное преобладание молодых, неопытных педагогов;
- отсутствие соответствующей материальной базы учреждения;

- *затруднения педагогов в использовании дистанционных форм взаимодействия.*

Изучив результаты работы педагогов МАДОУ за 2022-2023 учебный год можно сделать следующие выводы:

Выводы по аналитическому разделу:

- Отмечается недостаточная грамотность педагогов в использовании дистанционных форм взаимодействия.
- Не в полной степени направленность развивающей предметно-пространственной среды соответствует формированию у детей основ безопасного поведения в быту, социуме, природе; полноценному речевому развитию; ознакомлению детей с профессиями.
- Принципы ФГОС такие как: полифункциональность, трансформируемость остаются проблемными.
- Возникла необходимость повышения квалификации педагогов по внедрению основной образовательной программы МАДОУ 424, разработанной на основе федеральной образовательной программы дошкольного образования.

Для решения вопроса ранней профориентации детей дошкольного возраста необходимо запланировать следующую задачу:

Годовая задача 1:

Повышение профессиональной компетентности педагогов по ранней профориентации с использованием активных форм совместной деятельности взрослых и детей.

С целью реализации модуля по социально-личностному развитию «Мир без опасности» запланирована задача:

Годовая задача 2:

Совершенствование работы по формированию у детей дошкольного возраста навыков безопасного поведения в быту, социуме, природе через организацию проектной деятельности.

2. Мероприятия, направленные на обеспечение качества управления МАДОУ в 2023-2024 учебном году

Учитывая данные самоанализа и реализуя Программу развития, в 2023-2024 учебном году в МАДОУ планируется провести следующую работу:

2.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности МАДОУ

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
1.	Подготовка нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность по различным направлениям (положений, инструкций и т.д.)	В течение года	Заведующий Пилипенко Г.В., старший воспитатель Каримова О.С.	Пакет документов
2.	Подготовка приказов по основным направлениям деятельности МАДОУ	В течение года	Заведующий Пилипенко Г.В.	Приказы

3.	Согласование документов, регламентирующих деятельность учреждения (штатного расписания и др.)	В течение года	Заведующий Пилипенко Г.В.	Пакет документов
----	---	----------------	------------------------------	------------------

2.2. Организационное обеспечение управления МАДОУ

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
1.	Разработка и реализация Программы развития учреждения на 2023 – 2028 гг.	В течение 5 лет	старший воспитатель Каримова О.С.	Реализация программы развития учреждения
2.	Разработка основной образовательной программы дошкольного образовательного учреждения на основе Федеральной ООП, персонифицированных программ.	Май - август	старший воспитатель Каримова О.С.	ООП МАДОУ, персонифицированные программы
3.	Реализация Программы воспитания.	В течение года	старший воспитатель Каримова О.С.	Реализация Программы воспитания
	Корректировка положений, должностных инструкций.	По мере необходимости	старший воспитатель Каримова О.С.	Положения, локальные акты, должностные инструкции
	Организация работы: -Наблюдательного совета; - Совета МАДОУ; - Общего собрания трудового коллектива	В течение года по плану	заведующий Пилипенко Г.В.,	Протоколы заседаний, решения
	Заседания педагогического совета МАДОУ	По плану	старший воспитатель Каримова О.С.	Протоколы заседаний, решения
5.	Диагностика потребностей родителей в дополнительных, в том числе платных, образовательных услугах	Сентябрь	старший воспитатель Каримова О.С.	Перечень дополнительных услуг
6.	Мониторинг результатов освоения детьми основной образовательной программы	По годовому календарному графику	старший воспитатель Каримова О.С.	Индивидуальные образовательные маршруты
7.	Разработка и утверждение плана работы на летний оздоровительный	Май	старший воспитатель	План работы

	период		Каримова О.С.	
8.	Реализация плана мероприятий по подготовке дошкольного учреждения к началу учебного года	Май - август	старший воспитатель Каримова О.С. зам. зав. по ХЧ Братухина Н.Н.	План мероприятий
9.	Разработка плана работы МАДОУ на 2023- 2024 учебный год	Июнь - август	ст. воспитатель Каримова О.С.	Проект плана работы на год
10.	Организация (обеспечение) работы сайта МАДОУ, своевременное обновление информации.	Постоянно	заведующий Пилипенко Г.В.	Информация на сайте
11.	День открытых дверей	Апрель	старший воспитатель Каримова О.С.	План проведения

2.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса МАДОУ

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
1.	Разработка плана повышения образовательного уровня и профессионально-педагогической квалификации педагогических работников на 2023-2024 учебный год	Август	старший воспитатель Каримова О.С.	План повышения квалификации
2.	Организация повышения квалификации педагогических работников МАДОУ	В течение года	старший воспитатель Каримова О.С.	График обучения
3.	Разработка и утверждение плана работы по аттестации педагогических работников на 2023-2024 учебный год	Сентябрь	старший воспитатель Каримова О.С.	План работы
4.	Организация и проведение аттестации педагогических и руководящих работников МАДОУ	В течение года по графику	старший воспитатель Каримова О.С.	Аттестационные материалы
5.	Организация работы ПМПк:	По плану	старший воспитатель Каримова О.С.	Протоколы заседаний ПМПк
6.	Организация участия педагогических работников в работе районных и городских методических объединений ДОУ	В течение года по плану РМО	старший воспитатель Макаревич И.М.	Приказ, информация
7.	Организация работы по подготовке педагогических работников к участию в конкурсе: «Педагог года 2023»	август - октябрь	старший воспитатель Каримова О.С.	Планы подготовки

8.	Организация на базе методического кабинета выставок для воспитателей.	В течение года	старший воспитатель Каримова О.С.	Выставки
9.	Подготовка к изданию сборников, буклетов	В течение года	старший воспитатель Каримова О.С.	Сборник

2.4. Материально-техническое обеспечение деятельности МАДОУ

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
1.	Составление и утверждение штатного расписания МАДОУ на 2024год	Август	Заведующий Пилипенко Г.В.	Приказ
2.	Разработка плана финансово-хозяйственной деятельности на 2024 год	Январь	Главный бухгалтер Лаврентьева Е.В.	План ФХД
3.	Подготовка таблиц рабочего времени сотрудников	Ежемесячно до 29 числа	Главный бухгалтер Лаврентьева Е.В.	Табели
4.	Утверждение плана финансово – хозяйственной деятельности	Декабрь	Заведующий Пилипенко Г.В.	План
5.	Составление и корректировка расчета заработной платы по педагогическому персоналу и штатным сотрудникам, сводного расчета ФОТ на 2024 год	Январь	Главный бухгалтер Лаврентьева Е.В.	Расчеты и рекомендации
6.	Подготовка финансовой отчетности	В течение года	Главный бухгалтер Лаврентьева Е.В.	Отчет
7.	Составление и корректировка договоров с поставщиками и подрядчиками	В течение года	Ведущий бухгалтер Галлямова Ю.И.	Договор
8.	Разработка и утверждение плана по подготовке к новому учебному году	Июнь	Заведующий Пилипенко Г.В.,	План
9.	Реализация плана по подготовке помещений дошкольного учреждения к новому учебному году, проверка работы технических систем здания (освещения, теплоснабжения, водоснабжения, канализации)	Май-август	зам. зав. по ХЧ Братухина Н.Н	Акты готовности
10.	Подготовка и подписание акта готовности МАДОУ к новому учебному году	Август	Заведующий Пилипенко Г.В.	Акт
11.	Организация и проведение инвентаризации ТМЦ	Октябрь	Ведущий бухгалтер Галлямова Ю.И.	Акт

2.5. Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
1.	Реализация плана мероприятий по выполнению предписаний органов надзора	В течение года	зам. зав. по АХЧ Братухина Н.Н	Информация
2.	Проведение инструктажей по технике безопасности с сотрудниками	В течение года	зам. зав. по АХЧ Братухина Н.Н	Информация, журналы инструктаж.
3.	Оперативные и инструктивные совещания с педагогическими работниками и обслуживающим персоналом по результатам контроля соблюдения санитарно-гигиенического режима	В течение года	Инструктор по гигиеническому воспитанию Рамазанова И.В	Протоколы
4.	Экспертиза помещений по состоянию техники безопасности и пожарной безопасности	1 раз в квартал	зам. зав. по АХЧ Братухина Н.Н	Информация, приказ
5.	Корректировка документации по обеспечению исполнения правил ОТ и ТБ	Август	зам. зав. по АХЧ Братухина Н.Н	Пакет документов
6.	Организация медицинского обслуживания детей и сотрудников в МАДОУ	В течение года по плану	Инструктор по гигиеническому воспитанию	Отчет
7.	Разработка и утверждение комплексного плана оздоровительных и профилактических мероприятий	Сентябрь	Инструктор по гигиеническому воспитанию	План
8.	Реализация комплекса мероприятий по организации питания дошкольников	В течение года	Инструктор по гигиеническому воспитанию	Справка

2.6. Контрольно-аналитическая функция управления МАДОУ

План-график контроля на 2023 – 2024 уч. год

Вид контроля	Наименование контроля	Месяцы									
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	
Тематический:	«Современные образовательные технологии в ранней профориентации воспитанников»			+							
	«Содержание работы педагогического коллектива по формированию основ						+				

	безопасного поведения дошкольников»									
Оперативный										
Познавательное развитие	Создание условий для РЭМП		+			+				
	Ознакомление с природой		+			+				
	Ознакомление с социальным миром		+			+				
	Познавательно-исследовательская деятельность		+			+				
Социально – коммуникативное развитие	Изучение ПДД и ОБЖ				+			+		
	Игровая деятельность				+			+		
	Трудовая деятельность				+			+		
Речевое развитие	Речевое развитие				+			+		
Художественно-эстетическое развитие	Изобразительная деятельность			+			+			
	Музыкальное развитие			+			+			
	Конструктивно-модельная деятельность			+			+			
Физическое развитие	Физическое развитие. Формирование ценностей ЗОЖ				+			+		
	Организация прогулок	+			+			+		
	Организация двигательного режима детей в течение дня	+			+			+		
	Сформированность к/г навыков у детей	+			+			+		
	«Адаптация детей»	+	+							
	Осуществление системы закаливания	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	Соблюдение режима дня и организация работы	+			+			+		
	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	Санитарное состояние	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	Организация питьевого режима	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Организация питания	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
Документация	Подготовка к занятиям	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	Проверка планов образовательной работы	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Итоговый	Мониторинг во всех возрастных группах	+								+

Циклограмма контроля

	Ежедневно	Еженедельно	Ежемесячно	Ежегодно
Педагоги	1.Отслеживание достижений детей в картах учета развития детей по программе образовательных областей 2.Отслеживание достижений детей в картах учета культурно-гигиенических навыков, навыков самообслуживания и трудовых умений по уходу за растениями.	Анализ заболеваемости в группе.	Отслеживание траектории познавательного, физического и социального развития всех детей МАДОУ на педагогическом консилиуме	1.Анализ выполнения ООП по образовательным областям. 2.Анализ выполнения программы по формированию культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания. 3.Диагностика игровых умений детей.
Психолог	1.Сбор информации по развитию социальной сферы детей 2.Диагностика познавательной сферы детей (по запросу родителей).	Обработка данных и занесение их в индивидуальные карты детей.		1.Диагностика школьной зрелости (1 срез)- сентябрь 2.Диагностика школьной зрелости (2 срез) - апрель
Руководители	1.Изучение профессиональной компетентности педагогов, выявление их затруднений. 2.Изучение микроклимата групп 3.Изучение взаимодействия педагогов и родителей	Анализ посещаемости детей детского сада.	1.Анализ заболеваемости 2.Сбор информации по функционированию.	1.Анализ заболеваемости 2.Анализ функционирования 3.Анализ кадровой обеспеченности. 4.Анализ роста профессионального мастерства педагогов. 5.Подведение итогов изучения педагогического стиля. 6.Подведение итогов изучения познавательного, социального и физического развития каждого ребенка 7.Изучение состояния предметной среды в группах. 8.Тематические проверки

3. Циклограмма управленческой деятельности

3.1. Циклограмма регулярно проводимых мероприятий

Мероприятия	Ответственный	Месяцы													
		9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8		
1. Планирование															
1.1. Разработка и утверждение годового плана	заведующий ст. воспит.											✓	✓	✓	
1.2. Разработка и утверждение плана оздоровительной работы в МАДОУ	заведующий инстр. по г/в													✓	
1.3. Разработка и утверждение плана по подготовке к новому учебному году	заведующий									✓	✓				
1.4. Разработка и утверждение плана работы на летний оздоровительный период	заведующий ст. воспит.										✓				
1.5. Разработка плана повышения образовательного уровня и профессионально-педагогической квалификации	старший воспитатель													✓	
1.6. Разработка и утверждение плана работы АК на учебный год	председатель АК	✓													
2. Организация															
2.1. Комплектование	заведующий											✓	✓	✓	✓
2.2. Тарификация	заведующий	✓													
2.3. Разработка и утверждение графиков работы педагогических кадров	заведующий													✓	
2.4. Совещания ЦОДОУ, Комитета по делам образования, вебинары	заведующий	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2.5. Оперативные совещания	заведующий	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2.6 Методические мероприятия															
2.6.1. Педагогический совет	заведующий ст. воспит.			✓			✓			✓				✓	
2.6.2. ПМПк	ст. воспит.	✓		✓			✓			✓					
2.6.3 Семинары	ст. воспит.	✓	✓	✓											
2.6.4.Открытые просмотры	ст. воспит.			✓			✓								
2.6.5. Педагогические тренинги, консультации общие и индивидуальные	специалисты ДОУ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2.6.6. Заседания ТГ	члены ТГ	✓		✓		✓			✓						
2.6.7. Смотры-конкурсы	ст. воспит.			✓			✓								
2.6.8 Направление на курсы повышения квалификации	ст. воспит.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2.7 Аттестация															
2.7.1 Заседания АК ДОУ	председатель	✓			✓			✓				✓			

2.7.2. Аттестация педагогических кадров	члены АК	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.7.3. Сбор заявлений и разработка графика аттестации педагогов	Секретарь АК	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.8. Работа с родителями													
2.8.1. Проведение общих и групповых собраний	заведующий воспитатели	✓			✓			✓		✓			
2.8.2. Проведение консультаций для родителей в различных формах (устные, наглядные и др.)	специалисты воспитатели	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.8.3. Заключение договоров с родителями	заведующий	✓	✓									✓	✓
2.8.4. Заседания Совета МАДОУ	заведующий	✓				✓				✓			
2.8.5. Выявление социальных запросов семьи	воспитатели	✓											
2.9. Административно-хозяйственные мероприятия													
2.9.1. Общее собрание коллектива	профорг	✓				✓				✓			
2.9.2. Проведение инструктажей	ст. воспит. зам. ХЧ	✓			✓					✓			
2.9.3 Мероприятия по ОТ	заведующий	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
1.9.4. Проведение инвентаризации	бухгалтер		✓										
1.9.5. Тематические вечера для сотрудников	профгруппа	✓			✓			✓					
2.9.6. Проведение ремонтных работ	зам. ХЧ									✓	✓	✓	✓
2.9.7. Подготовка учреждения к зимнему периоду	зам. ХЧ										✓	✓	✓
3. Контроль													
3.1. Тематическая проверка	старший воспитатель			✓			✓						
3.2. Комплексная проверка (гр.№ 7)	заведующий			✓			✓						
4. Анализ													
4.1. Анализ заболеваемости детей	инстр. по г/в	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4.2. Анализ организации питания детей	заведующий	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4.3. Анализ финансово-хозяйственной деятельности	гл. бухгалтер	✓			✓	✓		✓			✓		
4.4.Итоговый анализ деятельности ДОУ	старший воспитатель									✓	✓		
4.5. Анализ календарно - тематических планов работы с детьми	старший воспитатель	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

3.2. Циклограммы деятельности управленческого аппарата

3.2.1. Циклограмма заведующего МАДОУ Пилипенко Г.В.

	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
понедельник	<p>Аппаратное совещание: -подведение итогов; -выявление текущих проблем; -пути решения проблем.</p> <p>Оперативный контроль</p>	<p>Аппаратное совещание: -подведение итогов; -выявление текущих проблем; -анализ кадрового обеспечения.</p> <p>Оперативный контроль.</p>	<p>Аппаратное совещание: -подведение итогов; -выявление текущих проблем; -анализ кадрового обеспечения.</p> <p>Оперативный контроль.</p> <p>Индивидуальная работа с бухгалтером.</p>	<p>Аппаратное совещание: -подведение итогов; -выявление текущих проблем; -анализ кадрового обеспечения;</p> <p>Оперативный контроль.</p> <p>Индивидуальная работа с кладовщиком. Контроль питания.</p>
вторник	<p>Реализация внешних связей: организации повышения квалификации работников образования.</p>	<p>Индивидуальный контроль инновационных направлений деятельности педагогов (в соответствии с персонифицированными программами)</p>	<p>Реализация внешних связей: -строительные базы; -продуктовые базы; -встречи с предпринимателями; -встречи с депутатами</p>	<p>Работа с родителями: -приём по личным вопросам; -консультации; -соборания; -беседы; -день открытых дверей; -работа с социумом.</p>
среда	<p>Формы работы по развитию профессиональной компетенции педагогов: -педсоветы; -семинары; -консультации.</p>	<p>Реализация внешних связей: ФГУП «Росгвардия»; ООО «Легион»; «Уралпожкомплект»; ; «Агропромторг»</p>	<p>Работа с молодыми специалистами: -инструктаж; -консультации; -подготовка к педсовету; -работа с родителями.</p>	<p>Реализация внешних связей: совещания районные, городские;</p>
четверг	<p>Контроль -питание; -здоровьесбережение; -выполнение правил внутреннего трудового распорядка;</p> <p>Индивидуальная работа со старшим воспитателем</p>	<p>Контроль: -питание; -здоровьесбережение; -расходование родительских средств; -выполнение должностных обязанностей; Индивидуальная работа с инструк. по г/воспитанию</p>	<p>Контроль: -питание; -здоровьесбережение; -ОБЖ; -бухгалтерия;</p> <p>Консультации со специалистами.</p>	<p>Контроль: -питание; -здоровьесбережение; -ОБЖ; -документация по группам;</p> <p>Индивидуальная работа с шеф-поваром</p>

пятница	Текущий хозяйственный контроль.	Индивидуальная работа с заместителем заведующей по АХЧ.	Работа по профессиональному совершенствованию.	Подведение итогов по выполнению: - программ; - норм питания; - расход. фин. ср. - сохранность имущества; - посещаемость, - заболеваемость Планирование работы на м-ц
	Работа с документами и их разработка.	Изучение документации подотчётных лиц.		

3.2.2. Циклограмма деятельности старшего воспитателя МАДОУ Каримовой О.С.

Дни недели. Время дня.	Мероприятия			
	1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4-я неделя
Понедельник 1-я половина дня. 2-я половина дня.	Аппаратное совещание. Оперативный и предупредительный контроль за деятельностью педагогов.			
	Подготовка к методическим мероприятиям. Индивидуальные консультации. Индивидуальная работа с родителями			
Вторник 1-я половина дня. 2-я половина дня.	Наблюдение и анализ образовательного процесса в группах.			
	Работа по оформлению методических материалов, результатов наблюдений		Оказание помощи воспитателям в организации образовательной деятельности в группах, работы с родителями.	
	Наблюдение и анализ образовательной деятельности в группах			
Среда 1-я половина дня. 2-я половина дня.	Оказание методической помощи педагогическим кадрам			
	Методический день: консультации; семинары; педагогические советы; тренинги			
Четверг 1-я половина дня. 2-я половина дня	Наблюдение и анализ образовательной деятельности в группах.			
	Взаимодействие с зав. ДОУ по вопросам организации образовательного процесса.	Консультации для молодых педагогов. Оказание помощи педагогам по подготовке к аттестации		Оказание помощи педагогам в работе по самообразованию
	Наблюдение и анализ образовательного процесса в группах			
Пятница 1-я половина дня. 2-я половина дня.	Работа с документами. Проверка планов образовательной деятельности.		Работа по созданию развивающей предметно – пространственной среды.	
	Работа в методическом кабинете по оформлению инструктивно-методических материалов			Планирование работы на месяц.

3.2.3. Циклограмма деятельности заместителя заведующей по ХЧ МАДОУ Братухиной Н.Н.

Дни недели	Мероприятия.			
	1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4-я неделя
Понедельник	Аппаратное совещание. Обход территории ДОУ и его помещений. Оперативный контроль. Решение хозяйственных вопросов.			
	Выдача моющих средств.	Проверка состояния оборудования, инвентаря. Осуществление контроля за выполнением требований по ОТ.		
Вторник	Контроль за выполнением заявок на мелкий ремонт.			
	Оформление счетов.	Приобретение оборудования, инвентаря.	Работа со сторонними организациями и документами.	Оперативное совещание.
Среда	Контроль за санитарным состоянием помещений ДОУ и его территории.			
	Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка.	Работа со сторонними организациями и документами.	Консультирование технического персонала по вопросам охраны труда и противопожарной безопасности.	Анализ хозяйственной работы. Решение текущих вопросов.
Четверг	Контроль за состоянием инвентаря.			
	Работа со сторонними организациями и документами	Плановый контроль.	Оформление счетов.	Приобретение инвентаря и моющих средств.
Пятница	Контроль за состоянием оборудования прачечной, пищеблока, бойлера и контролирующих приборов. Оперативное совещание с обсуживающим персоналом. Взаимодействие с заведующим ДОУ.			Планирование работы на месяц.

3.3. Циклограммы деятельности специалистов МАДОУ

3.3.1. Циклограмма деятельности инструктора по гигиеническому воспитанию МАДОУ Рамазановой И.В.

Дни недели.	Мероприятия.			
	1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4-я неделя
Понедельник	Обход групп. Осмотр персонала кухни. Осмотр детей на педикулёз. Приём вновь поступающих детей. Приём детей после болезни. Аппаратное совещание. Оперативный контроль за санитарным состоянием ДОУ. Работа с меню. Регистрация справок и разнос по картам. Взаимодействие с заведующим ДОУ.			
Вторник	Обход групп. Осмотр персонала кухни. Проведение бракеража пищи (перед раздачей), снятие пробы. Работа с меню.			
	Работа с документацией.	Направление детей на проф. прививки в ЛПУ. Антропометрия детей.		
Среда	Обход групп. Осмотр персонала кухни. Проведение бракеража пищи. Работа с меню. Обход групп с сан. тройкой. Осуществление медико-педагогического контроля. Совещание в поликлинике (1 раз в месяц).			
Четверг	Обход групп. Осмотр персонала кухни. Проведение бракеража пищи (перед раздачей), снятие пробы. Работа с меню. Консультации для воспитателей.			
	Обследование детей на гельминты. Направление инвазированных детей на лечение в поликлинику. Осуществление контроля за питанием по графику. Консультирование родителей.		Осуществление контроля за физкультурно-оздоровительной работой по графику. Занятия с персоналом по программе санитарного минимума (весна, осень).	
Пятница	Обход групп. Работа с меню. Контроль за проведением оздоровительных процедур. Санитарно-просветительная работа с родителями. Выпуск сан бюллетеня. Оформление выставки.		Подсчёт калорийности. Анализ питания за месяц. Работа с отчётной документацией	

3.3.2. Циклограмма деятельности педагога – психолога МАДОУ Лавровой Д. Ф.

№ п/п	СОДЕРЖАНИЕ	ДЕНЬ НЕДЕЛИ	ВРЕМЯ
1.	Подготовка к индивидуальному психологическому обследованию	Понедельник	8.00. – 9.00.
2.	Индивидуальное психологическое обследование, развивающая, коррекционно – развивающая работа		9.00. – 11.30.
3.	Выход на прогулку с целью наблюдения, оказания помощи в проведении групповых игр		11.30. – 12.30.
4.	Обработка результатов, оформление заключений и рекомендаций, подготовка к индивидуальному консультированию родителей.		12.30. – 15.30.

1.	Индивидуальное консультирование родителей.	Вторник	8.00. – 9.30.
2.	Подготовка к групповому психологическому обследованию, к групповым занятиям.		9.30. – 10.00.
3.	Групповое психологическое обследование, развивающая, коррекционно – развивающая работа		10.00. – 11.30.
4.	Выход на прогулку с целью наблюдения, оказания помощи в проведение групповых игр		11.30. – 12.30.
5.	Обработка результатов, оформление заключений и рекомендаций.		12.30. – 15.30.
1.	Посещение методического объединения.	Среда	8.00. – 9.00
2.	Подготовка к родительским собраниям, педсоветам и индивидуальному консультированию педагогов и родителей.		9.00. – 11.30.
3.	Индивидуальное консультирование педагогов		11.30. – 12.30.
4.	Работа с методической литературой		12.30. – 15.30.
1.	Подготовка к развивающим и коррекционно - развивающим занятиям	Четверг	10.00. – 11.30.
2.	Развивающая, коррекционно – развивающая работа (индивидуальная и групповая).		11.30. – 12.30.
3.	Выход на прогулку с целью наблюдения, оказания помощи в проведение групповых игр		12.30. – 15.00.
4.	Обработка результатов, оформление отчета и рекомендаций.		15.00. – 18.00.
1.	Подготовка к индивидуальному психологическому обследованию по запросу родителей	Пятница	8.00. – 9.00.
2.	Проведение индивидуального психологического обследования		9.00. – 10.00.
3.	Развивающая, коррекционно – развивающая работа (индивидуальная и групповая).		10.00. – 11.30.
4.	Обработка результатов, оформление заключений и рекомендаций		11.30. – 15.00.

3.3.3. Циклограмма деятельности музыкального руководителя Гладковой Е.А.

№ п/п	СОДЕРЖАНИЕ	ДЕНЬ НЕДЕЛИ	ВРЕМЯ
1.	Подготовка к музыкальному занятию	Понедельник	8:00 – 8:25
2.	Музыкальное занятие группа № 10		8:25 – 8:50
3.	Подготовка к музыкальному занятию		8:50 – 9:00
4.	Музыкальное занятие группа № 8		9:00 – 9:30
5.	Индивидуальная работа с детьми		9:30 – 9:50
6.	Индивидуальная образовательная работа с детьми второй младшей группы № 12		9:50 – 10:10
7.	Индивидуальная образовательная работа с детьми старшей группы № 10		10:10 – 10:30
8.	Оформление музыкальных уголков в группах № 9, 12		10:30 – 11:00
9.	Оформление музыкальных уголков в группе № 10		11:00 – 11:30
10.	Подготовка к музыкальному занятию		11:30 – 11:35
11.	Музыкальное занятие группа № 9		11:35 – 11:55
12.	Обед		12:00 – 12:30
13.	Изучение, обобщение и проработка методической литературы		12:30 – 13:30

14.	Консультация для воспитателей старшей группы № 10		13:30 – 14:00
15.	Разработка и изготовление дидактического материала и наглядных пособий		14:00 – 15:00
16.	Подготовка к музыкальному занятию		15:00 – 15:10
17.	Музыкальное занятие группа № 12		15:10 – 15:25
18.	Консультация для родителей второй младшей и средней групп		15:25 – 16:00
1.	Индивидуальная образовательная работа с детьми средней группы № 9	Вторник	7:30 – 7:50
2.	Утренняя гимнастика (музыкальное оформление)		7:50 – 8:15
3.	Разработка и изготовление дидактического материала и наглядных пособий		8:15 – 9:00
4.	Индивидуальная образовательная работа с детьми подготовительной группы № 6		9:00 – 9:30
5.	Индивидуальная образовательная работа с детьми подготовительной группы № 8		9:30 – 10:00
6.	Музыкальное развлечение для детей второй младшей группы № 12		10:00 – 10:20
7.	Музыкальное занятие группа № 6		10:20 – 10:50
8.	Подготовка и оформление реквизита к праздникам		10:50 – 12:00
9.	Обед		12:00 – 12:30
10.	Разработка сценариев тематических праздников		12:30 – 13:30
11.	Консультация для воспитателей подготовительных групп № 6, 8		13:30 – 14:30
1.	Подготовка к музыкальному занятию	Среда	8:00 – 8:25
2.	Музыкальное занятие группа № 10		8:25 – 8:50
3.	Подготовка к музыкальному занятию		8:50 – 9:00
4.	Музыкальное занятие группа № 8		9:00 – 9:30
5.	Индивидуальная работа с детьми		9:30 – 10:30
6.	Музыкальное развлечение для детей средней группы № 9		10:30 – 10:50
7.	Музыкальное развлечение для детей подготовительной группы № 6		10:50 – 11:10
8.	Оформление музыкальных уголков в группах № 6, 8		11:10 – 12:00
9.	Обед		12:00 – 12:30
10.	Составление планов музыкальных занятий		12:30 – 13:00
11.	Участие в методических мероприятиях		13:00 – 15:00
12.	Подготовка к музыкальному занятию		15:00 – 15:10
13.	Музыкальное занятие группа № 12		15:10 – 15:25
14.	Консультация для родителей подготовительных групп		15:25 – 16:00
1.	Консультация для родителей старшей группы	Пятница	7:30 – 7:50
2.	Утренняя гимнастика (музыкальное оформление)		7:50 – 8:15
3.	Составление планов музыкальных занятий		8:15 – 8:50
4.	Подготовка к музыкальному занятию		8:50 – 9:00
5.	Музыкальное занятие группа № 9		9:00 – 9:20
6.	Подготовка к музыкальному занятию		9:20 – 09:40
7.	Музыкальное занятие группа № 6		09:40 – 10:10
8.	Музыкальное развлечение для детей старшей группы № 10		10:10 – 10:30

9.	Музыкальное развлечение для детей подготовительной группы № 8		10:30 – 10:50
10.	Разработка сценариев развлечений по группам		10:50 – 12:00
11.	Обед		12:00 – 12:30
12.	Подготовка атрибутов и костюмов к развлечениям		12:30 – 13:30
13.	Консультация воспитателей второй младшей группы № 12 и средней группы № 9		13:30 – 14:30

**3.3.4. Циклограмма деятельности учителя-логопеда МАДОУ «ДС №424 г.Челябинска»
Тарчаниной Анастасии Васильевны
с детьми второй младшей группы № 12 на 2023– 2024 учебный год**

Дни недели	Время	Виды работы
Понедельник	8.00-8.45	Коррекционно-развивающая работа: индивидуальные занятия
	8.45-9.00	Подгрупповое коррекционно-развивающее занятие «Развитие речи» с 1 подгруппой
	9.00-9.15	Подгрупповое коррекционно-развивающее занятие «Развитие речи» с 2 подгруппой
	9.00- 9.30	Участие в режимных моментах группы
	9.30-12.00	Коррекционно-развивающая работа: индивидуальные занятия
Вторник	8.00-8.30	Коррекционно-развивающая работа: индивидуальные занятия
	8.30-8.45	Подгрупповое коррекционно-развивающее занятие «Развитие речи» с 1 подгруппой
	8.45-9.00	Подгрупповое коррекционно-развивающее занятие «Развитие речи» с 2 подгруппой
	9.00- 9.30	Участие в режимных моментах группы
	9.30-12.00	Коррекционно-развивающая работа: индивидуальные занятия
Среда	8.00-8.30	Коррекционно-развивающая работа: индивидуальные занятия
	8.30-8.45	Подгрупповое коррекционно-развивающее занятие «Развитие речи» с 1 подгруппой
	8.45-9.00	Подгрупповое коррекционно-развивающее занятие «Развитие речи» с 2 подгруппой
	9.00- 9.30	Участие в режимных моментах группы
	9.30-12.00	Коррекционно-развивающая работа: индивидуальные занятия
Четверг	8.00-8.30	Коррекционно-развивающая работа: индивидуальные занятия
	8.30-8.45	Подгрупповое коррекционно-развивающее занятие «Развитие речи» с 1 подгруппой
	8.45-9.00	Подгрупповое коррекционно-развивающее занятие «Развитие речи» с 2 подгруппой
	9.00- 9.30	Участие в режимных моментах группы
	9.30-12.00	Коррекционно-развивающая работа: индивидуальные занятия
Пятница	8.00-9.00	Коррекционно-развивающая работа: индивидуальные занятия
	9.00- 9.30	Участие в режимных моментах группы
	9.30-11.00	Коррекционно-развивающая работа: индивидуальные занятия
	11.00-12.00	Консультативная работа с родителями, специалистами и воспитателями группы № 12

**Циклограмма деятельности учителя-логопеда МАДОУ «ДС №424 г. Челябинска»
Федоровой Екатерины Викторовны
с детьми старшей группы № 10 на 2023– 2024 учебный год**

Дни недели	Время	Виды работы
Понедельник	8.00 – 9.00	Коррекционно-развивающая работа- индивидуальные занятия
	9.00 – 9.25	Коррекционно-развивающее занятие: «Развитие речи» (Обучение грамоте) 1 подгруппа старшей группы № 10
	9.25 – 9.50	Коррекционно-развивающее занятие: «Развитие речи» (Обучение грамоте) 2 подгруппа старшей группы № 10
	9.50 - 10.30	Коррекционно-развивающая работа- индивидуальные занятия
	10.30 – 11.00	Участие в режимных моментах старшей группы № 10
	11.00 – 12.00	Коррекционно-развивающая работа- индивидуальные занятия
Вторник	8.00 – 9.00	Коррекционно-развивающая работа- индивидуальные занятия
	9.00 – 9.25	Коррекционно-развивающее занятие: «Развитие речи» (Обучение грамоте) 1 подгруппа старшей группы № 10
	9.25 - 9.50	Коррекционно-развивающее занятие: «Развитие речи» (Обучение грамоте) 2 подгруппа старшей группы № 10
	9.50-10.30	Коррекционно-развивающая работа- индивидуальные занятия
	10.30 – 11.00	Участие в режимных моментах старшей группы № 10
	11.00 - 12.00	Коррекционно-развивающая работа- индивидуальные занятия
Среда	8.00 – 10.30	Коррекционно-развивающая работа - индивидуальные и подгрупповые занятия
	10.30 -11.00	Участие в режимных моментах старшей группы № 10
	11.00 -12.00	Коррекционно-развивающая работа - индивидуальные и подгрупповые занятия
Четверг	8.00 – 9.00	Коррекционно-развивающая работа- индивидуальные занятия
	9.00 – 9.25	Коррекционно-развивающее занятие: «Развитие речи» (Лексико-грамматическое развитие) – 1 подгруппа старшей логопедической группы № 10
	9.25 – 9.50	Коррекционно-развивающее занятие: «Развитие речи» (Лексико-грамматическое развитие) – 2 подгруппа старшей логопедической группы № 10
	9.50 - 10.30	Коррекционно-развивающая работа- индивидуальные занятия
	10.30 -11.00	Участие в режимных моментах группы № 10
	11.00 -12.00	Коррекционно-развивающая работа- индивидуальные занятия
Пятница	8.00 – 9.00	Коррекционно-развивающая работа- индивидуальные занятия

	9.00 – 9.25	Коррекционно-развивающее занятие: «Развитие речи» (Развитие связной речи) –1 подгруппа старшей логопедической группы № 10
	9.25 – 9.50	Коррекционно-развивающее занятие: «Развитие речи» (Развитие связной речи) – 2 подгруппа старшей логопедической группы № 10
	9.50 - 10.30	Коррекционно-развивающая работа- индивидуальные занятия
	10.30 -11.00	Участие в режимных моментах группы № 10
	11.00 -12.00	Консультативная работа с родителями, специалистами и воспитателями группы № 10

**Циклограмма деятельности учителя-логопеда МАДОУ «ДС №424
г. Челябинска» Пиксиной Алевтины Константиновны
с детьми средней группы № 9 и подготовительной к школе группы № 8
на 2023– 2024 учебный год**

Дни недели	Время	Виды работы
Понедель- ник	7.30 – 7.50	Коррекционно-развивающая работа с детьми средней группы №9: индивидуальные занятия
	7.50 -8.30	Коррекционно-развивающая работа с детьми подготовительной группы №8: индивидуальные занятия
	8.30 – 9.50	Коррекционно-развивающая работа с детьми средней группы №9: подгрупповые занятия.
	9.50 – 10.20	Занятие: «Развитие речи» (Обучение грамоте) – 1 подгруппа подготовительной группы №8
	10.20 -10.50	Занятие: «Развитие речи» (Обучение грамоте) – 2 подгруппа подготовительной группы №8
	10.50 – 11.30	Коррекционно-развивающая работа с детьми средней группы №9: индивидуальные занятия
	11.30 -12.30	Коррекционно-развивающая работа с детьми подготовительной группы №8: индивидуальные занятия
	12.30-13.30	Консультации со специалистами МАДОУ
Вторник	7.30 – 7.50	Коррекционно-развивающая работа с детьми средней группы №9: индивидуальные занятия
	7.50 -8.30	Коррекционно-развивающая работа с детьми подготовительной группы №8: индивидуальные занятия
	8.30 – 9.00	Коррекционно-развивающая работа с детьми средней группы №9: индивидуальные занятия
	9.00 -9.20	Коррекционная работа с детьми средней группы №9: подгрупповые занятия (Обучение грамоте №1)
	9.20-9.40	Коррекционная работа с детьми средней группы №9: подгрупповые занятия (Обучение грамоте №2)
	9.40 – 10.40	Коррекционно-развивающая работа с детьми подготовительной группы №8: подгрупповые занятия
	10.40-11.30	Коррекционно-развивающая работа с детьми средней группы №9: индивидуальные занятия
	11.30 -12.30	Коррекционно-развивающая работа с детьми подготовительной группы №8: индивидуальные занятия

	12.30-13.30	Консультации педагогов средней группы №9 и подготовительной группы №8 по реализации коррекционно-образовательных маршрутов воспитанников.
Среда	7.30 – 7.50	Коррекционно-развивающая работа с детьми средней группы №9: индивидуальные занятия
	7.50 -8.30	Коррекционно-развивающая работа с детьми подготовительной группы №8: индивидуальные занятия
	8.30 - 9.40	Коррекционно-развивающая работа с детьми средней группы №9: подгрупповые занятия.
	9.40 – 10.10	Занятие: «Развитие речи» (Обучение грамоте) – 1 подгруппа подготовительной группы №8
	10.10 – 10.50	Занятие: «Развитие речи» (Обучение грамоте) – 2 подгруппа подготовительной группы №8
	10.50 – 11.30	Коррекционно-развивающая работа с детьми средней группы №9: подгрупповые занятия.
	11.30-12.30	Коррекционно-развивающая работа с детьми подготовительной группы №8: индивидуальные занятия
	12.30 -13.30	Консультации со специалистами МАДОУ
Четверг	7.30 – 7.50	Коррекционно-развивающая работа с детьми средней группы №9: индивидуальные занятия
	7.50 – 8.30	Коррекционно-развивающая работа с детьми подготовительной группы №8: индивидуальные занятия
	9.00 – 9.50	Коррекционно-развивающая работа с детьми средней группы №9: подгрупповые занятия.
	9.50– 10.50	Коррекционно-развивающая работа с детьми подготовительной группы №8: подгрупповые занятия
	10.50 -11.30	Коррекционно-развивающая работа с детьми средней группы №9: индивидуальные занятия
	11.30 -12.30	Коррекционно-развивающая работа с детьми подготовительной группы №8: индивидуальные занятия
	12.30-13.30	Консультации для родителей воспитанников средней группы №9 (проводится очно и онлайн)
	7.30 – 7.50	Коррекционно-развивающая работа с детьми средней группы №9: индивидуальные занятия
Пятница	7.30 – 7.50	Коррекционно-развивающая работа с детьми средней группы №9: индивидуальные занятия
	7.50 -8.30	Коррекционно-развивающая работа с детьми подготовительной группы №8: индивидуальные занятия
	8.30 - 9.50	Коррекционно-развивающая работа с детьми средней группы №9: индивидуальные и подгрупповые занятия.
	9.50 – 11.30	Коррекционно-развивающая работа с детьми подготовительной группы №8: индивидуальные и подгрупповые занятия
	11.30 -12.30	Консультации для родителей воспитанников подготовительной группы №8 (проводится очно и онлайн)
	12.30 -13.30	Консультация педагогов средней группы №9 и подготовительной группы №8 по реализации коррекционно-образовательных маршрутов.

4. Реализация годовых задач методической работы МАДОУ

4.1 Мероприятия по реализации годовых задач методической работы

Учитывая данные самоанализа и реализуя Программу развития, ООП, Программу воспитания в 2023-2024 учебном году в МАДОУ годовыми задачами методической работы являются:

Годовая задача 1:

Повышение профессиональной компетентности педагогов по ранней профориентации с использованием активных форм совместной деятельности взрослых и детей.

Годовая задача 2:

Совершенствование работы по формированию у детей дошкольного возраста навыков безопасного поведения в быту, социуме, природе через организацию проектной деятельности.

Реализация годовой задачи:

Повышение профессиональной компетентности педагогов по ранней профориентации с использованием активных форм совместной деятельности взрослых и детей.

Методические мероприятия. Виды и содержание управленческой деятельности	Сроки	Исполнители	Ожидаемый результат
Тематический контроль Цель: Психолого – педагогические условия развития ранних представлений о мире современных профессий у детей дошкольного возраста <u>План:</u> - уровень компетентности педагогов ДОУ в создании профориентационной развивающей предметно-пространственной среды; - анализ планов образовательной деятельности педагогов; - использование активных форм совместной деятельности взрослых и детей; - анализ взаимодействия педагогов и родителей.	ноябрь 2023г.	Пилипенко Г.В. заведующий Каримова О.С. старший воспитатель	Аналитическая справка
Консультации - «Принципы организации ранней профориентации старших дошкольников» - «Формирование представлений дошкольников о мире труда и профессий с учётом традиционных и современных образовательных технологий»	сентябрь 2023г. октябрь 2023г.	Каримова О.С. старший воспитатель	Методические рекомендации для педагогов и родителей
Взаимопосещения «Разнообразие форм и методов совместной деятельности педагогов с детьми по ранней профориентации».	ноябрь 2023г.	Каримова О.С. старший воспитатель	Сценарии, конспекты, рекомендации
Смотр-конкурс: «Лэпбук», как одна из методик ознакомления дошкольников с профессиями»	декабрь 2023г.	Каримова О.С. старший воспитатель	Положение о смотре-конкурсе

<p>Педагогический совет № 2 Тема: «Современные образовательные технологии в ранней профориентации воспитанников» <u>План:</u> 1. «Создание условий, способствующих развитию ранних представлений о мире современных профессий у детей дошкольного возраста» (результаты тематического контроля) 2. Деловая игра: «Путешествие в мир профессий» - «Придумать профессии, начинающиеся на букву...»» - «Закончи пословицу»; - «Назови профессии литературных героев»; 3. Презентации педагогов «Роль художественной литературы в ознакомлении детей с профессиями взрослых». 4. Итоги смотра-конкурса «Лэпбук», как одна из методик ознакомления дошкольников с профессиями»</p>	декабрь 2023г.	Пилипенко Г.В. заведующий Каримова О.С. старший воспитатель	Протокол Аналитические материалы Сценарий деловой игры Материалы презентаций Выставка Лэпбуков
<p>Методическая оперативка Формирование технического задания творческим группам по составлению схем, памяток, алгоритмов трудовых действий.</p>	сентябрь 2023г.	Каримова О.С. старший воспитатель	Техническое задание творческой группе
<p>Работа творческой группы Схемы, памятки, алгоритмы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выполнения простейших трудовых операций; • необходимых орудий труда и материалов для определенной профессии; • ознакомления с профессией. 	сентябрь - ноябрь 2023г.	Каримова О.С. старший воспитатель	Схемы, памятки, алгоритмы для детей
<p>Работа музыкальных руководителей</p> <ul style="list-style-type: none"> • создание музыкально-дидактических игр по ознакомлению с профессиями; • разработка сценариев, конспектов постановок по ознакомлению с профессиями. 	сентябрь - ноябрь 2023г.	Каримова О.С. старший воспитатель	- музыкально-дидактические игры по ознакомлению с профессиями; - сценарии, конспекты постановок по ознакомлению с профессиями.
<p>Творческий отчет руководителя рабочей группы По итогам выполнения творческого задания.</p>	май 2024г.	Руководитель творческой группы	Информационный банк педагогического опыта
<p>Выставки, фотовыставки, фотоколлажи.</p>	апрель 2024г.	Каримова О.С. старший воспитатель	Рисунки, поделки, альбомы и пр.

Реализация годовой задачи:

Совершенствование работы по формированию у детей дошкольного возраста навыков безопасного поведения в быту, социуме, природе через организацию проектной деятельности.

Методические мероприятия. Виды и содержание управленческой деятельности	Сроки	Исполнитель	Ожидаемый результат
Тематический контроль Цель: выявление уровня компетентности педагогов ДОУ по организации проектной деятельности.	февраль 2024г.	Каримова О.С. старший воспитатель	Информация по результатам контроля
Педагогический совет № 3 Тема: «Использование проектной деятельности в практике работы ДОУ по формированию основ безопасного поведения дошкольников». <u>План:</u> 1. Результаты анкетирования родителей (законных представителей). 2. Роль педагога в проектной деятельности: - презентации совместных групповых и семейных проектов социально-личностной направленности. 3. Деловая игра - Задание 1 «Сказка ложь, да в ней намек»; - Задание 2 «Сказка к нам приходит»; - Задание 3 «Объясни разделы программы «Безопасность»; - Задание 4 «Разгадай ребус»; - Задание 5. «Эти правила важны» 4. Итоги смотра-конкурса «Макетная технология»	март 2024г.	Пилипенко Г.В., заведующий Каримова О.С. старший воспитатель	Протокол Аналитические материалы Материалы презентаций Сценарий деловой игры
Семинар-практикум «Организация проектной деятельности в рамках реализации модуля «Мир без опасности» 1. Виды проектной деятельности. 2. Роль педагога в проектной деятельности. 3. Организация проектов социально-личностной направленности с учетом возрастных особенностей детей.	январь- март 2024	Каримова О.С. старший воспитатель	Материалы семинара
Работа творческой группы Разработка мероприятий с детьми с использованием макетной технологии.	январь 2024г.	Каримова О.С. старший воспитатель	Электронный банк презентаций
Взаимопосещения «Этапы реализации проектов»	март 2024г.	Каримова О.С. старший воспитатель	- Сценарии проектов. - Фото и видеоматериалы
Смотр-конкурс «Макетная технология в процессе реализации модуля «Мир без опасности»	март 2024г.	Каримова О.С. старший воспитатель	- Итоги смотра- конкурса.

