

**СОГЛАСОВАНО:**

Комитет по управлению имуществом и  
земельным отношениям г. Челябинска  
Заместитель председателя

И.Н. Воловой

« \_\_\_\_\_ » 2005 г.

М.П.



**УТВЕРЖДЕНО:**

Управление по делам образования  
г. Челябинска

Приказ № 926-У

от \_\_\_\_\_ 2005 г.

Начальник управления  
А.И. Кузнецов

М.П.



### Изменения № 3

в устав

муниципального образовательного учреждения для детей дошкольного и  
младшего школьного возраста

начальной школы – детского сада № 424 г. Челябинска,

зарегистрированного Постановлением Главы администрации

Курчатовского района г. Челябинска № 1602-П от 10 ноября 1998 года.

Регистрационный № 158-2, ОГРН 1027402542474

Устав читать в новой редакции:

### УСТАВ

муниципального образовательного учреждения для детей дошкольного и  
младшего школьного возраста

начальной школы – детского сада № 424 г. Челябинска



## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Полное наименование: муниципальное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста начальная школа – детский сад № 424 г. Челябинска.

Сокращенное наименование: МОУ начальная школа – детский сад № 424.

Полное и сокращенное наименование являются равнозначными.

2. Муниципальное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста начальная школа – детский сад № 424 г. Челябинска (далее по тексту МОУ начальная школа – детский сад № 424) создано в соответствии с постановлением Главы администрации Курчатовского района города Челябинска от 10 ноября 1998 года № 1602-П.

3. Местонахождение МОУ начальной школы – детского сада № 424:

Юридический адрес: Россия, Челябинская обл., 454014, г. Челябинск, Комсомольский проспект, 86-А.

Фактический адрес: Россия, Челябинская обл., 454014, г. Челябинск, Комсомольский проспект, 86-А.

4. Учредителем МОУ начальной школы – детского сада № 424 является Управление по делам образования города Челябинска на основании постановления Главы города Челябинска от 30.12.2004 года № 2516. Управление по делам образования города Челябинска зарегистрировано постановлением Главы города Челябинска 861-П от 29.06.98 г., регистрационный № 10200, свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц, зарегистрированном до 01 июля 2002 года серия 74 № 002061398 за основным государственным регистрационным номером 1027402903516 от 19.11.2002 г.

Местонахождение Управления по делам образования города Челябинска: 454113, г. Челябинск, пл. Революции, 2.

Управление по делам образования города Челябинска далее по тексту именуется Учредитель.

5. МОУ начальная школа – детский сад № 424 создается как юридическое лицо, приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации. Имеет в оперативном управлении обособленное имущество, расчетный и иные счета в банках и органах казначейства, самостоятельный баланс или смету, круглую печать с указанием ведомственной принадлежности, с полным наименованием МОУ начальной школы – детского сада № 424 (в соответствии с Уставом) на русском языке, а также с изображением Государственного герба Российской Федерации с момента государственной аккредитации, вправе иметь штамп, бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

6. МОУ начальная школа – детский сад № 424 от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

7. Полномочия собственника имущества, закрепленного за МОУ начальной школой – детским садом № 424 на праве оперативного управления, от имени муниципального образования «Город Челябинск» осуществляет Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям города Челябинска (далее



Собственник), в соответствии с Положением о Комитете, утвержденным решением Челябинской городской Думы от 23.09.1997 г. №4-5.

Местонахождение Собственника:

454113, г. Челябинск, ул. Тимирязева, 36.

8. МОУ начальная школа – детский сад № 424 отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность несет уполномоченный орган городского самоуправления.

МОУ начальная школа – детский сад № 424 не несет ответственности по обязательствам Учредителя, Собственника и созданных ими юридических лиц.

9. Деятельность МОУ начальной школы – детского сада № 424 строится на принципах демократии и гуманизма, общедоступности образования, адаптивности образования к уровням и особенностям развития и подготовки обучающихся, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

10. В своей деятельности МОУ начальная школа – детский сад № 424 руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, а также приказами, распоряжениями и нормативными актами Учредителя.

11. МОУ начальная школа - детский сад № 424 несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- 1) невыполнение функций, отнесенных к компетенции МОУ начальной школы – детского сада № 424;
- 2) реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса; качество образования своих выпускников;
- 3) жизнь и здоровье обучающихся и работников МОУ начальной школы – детского сада № 424 во время образовательного процесса;
- 4) нарушение прав и свобод обучающихся, работников МОУ начальной школы – детского сада № 424;
- 5) иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

12. Изменения и дополнения в раздел 8 и локальные акты Устава вносятся уполномоченным органом МОУ начальной школы – детского сада № 424. Все остальные изменения и дополнения в Устав вносятся Учредителем, либо МОУ начальной школой – детским садом № 424 по согласованию с Учредителем.

## **II. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МОУ НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЫ – ДЕТСКОГО САДА № 424**

13. МОУ начальная школа – детский сад № 424 осуществляет деятельность, определенную настоящим Уставом, в целях:

- 1) охраны жизни и укрепления физического и психического здоровья детей;
- 2) обеспечения преемственности между дошкольным и начальным общим образованием;



- 3) достижения обучающимися образовательного уровня, соответствующего государственному образовательному стандарту;
- 4) создания благоприятных условий для разностороннего развития личности путем удовлетворения потребностей воспитанников и обучающихся в получении дополнительного (в том числе платного) образования;
- 5) адаптации обучающихся к жизни в обществе, к современным социально-экономическим условиям на основе создания гуманных взаимоотношений участников образовательного процесса;
- 6) приобщение детей к общечеловеческим ценностям;
- 7) воспитания у воспитанников и обучающихся гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье; формирования здорового образа жизни.

14. Предметом деятельности МОУ начальной школы – детского сада № 424 является реализация образовательных программ дошкольного и начального общего образования.

15. МОУ начальная школа – детский сад № 424 в соответствии с законодательством Российской Федерации может оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям дополнительные образовательные услуги, в том числе платные (на договорной основе), не предусмотренные образовательными программами, указанными в п. 14 настоящего Устава, и государственным образовательным стандартом по следующим направленностям:

- 1) спортивно-технической;
- 2) физкультурно-спортивной;
- 3) художественно-эстетической;
- 4) эколого-биологической;
- 5) социально-педагогической;
- 6) культурологической;
- 7) естественнонаучной;
- 8) научно-технической;
- 9) туристско-краеведческой;
- 10) военно-патриотической, а также по подготовке детей к школе по индивидуальным и индивидуально – групповым программам.

16. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. Доход от указанной деятельности используется МОУ начальной школой – детским садом № 424 в соответствии с уставными целями.

17. Порядок регламентации и оформления отношений МОУ начальной школы – детского сада № 424 и родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников на получение платных дополнительных образовательных услуг определяется договором и настоящим Уставом.



### **III. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ МОУ НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЫ – ДЕТСКОГО САДА № 424**

18. Имущество закрепляется за МОУ начальной школой – детским садом № 424 на праве оперативного управления в соответствии с договором между МОУ начальной школой– детским садом № 424 и Собственником.

Имущество, закрепленное за МОУ начальной школой – детским садом № 424 на праве оперативного управления, является муниципальной собственностью.

19. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов МОУ начальной школы – детского сада № 424 являются:

- 1) имущество, переданное МОУ начальной школе – детскому саду № 424 Собственником и закрепленное за МОУ начальной школой – детским садом № 424 на праве оперативного управления;
- 2) бюджетные ассигнования и другие поступления от органов управления образованием;
- 3) внебюджетные средства, в том числе средства, полученные от родителей (законных представителей) за предоставление платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных Уставом МОУ начальной школы – детского сада № 424 услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц;
- 4) имущество, приобретенное за счет финансовых средств МОУ начальной школы – детского сада № 424, в том числе за счет доходов, получаемых от деятельности, осуществляемой МОУ начальной школой – детским садом № 424 в соответствии с Уставом;
- 5) иные источники, разрешенные законодательством Российской Федерации.

20. МОУ начальная школа - детский сад № 424 владеет, пользуется закрепленным за МОУ начальной школой - детским садом № 424 на праве оперативного управления муниципальным имуществом в соответствии с уставными целями деятельности и договором о закреплении имущества на праве оперативного управления.

Земельный участок закрепляется за МОУ начальной школой - детским садом № 424 в постоянное (бессрочное) пользование.

21. МОУ начальная школа - детский сад № 424 не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за МОУ начальной школой – детским садом № 424 имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных МОУ начальной школе – детскому саду № 424 по смете.

22. Имущество, приобретенное МОУ начальной школой – детским садом № 424 по договорам или иным основаниям, поступает в пользование МОУ начальной школы – детского сада № 424 на праве оперативного управления и не подлежит изъятию без согласия Учредителя.

23. Изъятие и (или) отчуждение имущества, закрепленного за МОУ начальной школой – детским садом № 424 на праве оперативного управления, производится Собственником по согласованию с Учредителем.

24. МОУ начальная школа – детский сад № 424 вправе из прибыли от предпринимательской деятельности, разрешенной настоящим Уставом и



остающейся в его распоряжении после уплаты МОУ начальной школой – детским садом № 424 налогов и других обязательных платежей, в том числе определенных законодательством Российской Федерации, формировать специальные фонды по согласованию с Учредителем.

25. МОУ начальная школа – детский сад № 424 вправе самостоятельно распоряжаться имеющимися финансовыми средствами. МОУ начальная школа – детский сад № 424 подконтрольна и подотчетна в расходовании финансовых средств Учредителю.

26. При осуществлении права оперативного управления на закрепленное за МОУ начальной школой – детским садом № 424 имущество, МОУ начальная школа – детский сад № 424 обязана:

- 1) эффективно использовать имущество;
- 2) обеспечивать сохранность имущества и использовать его строго по целевому назначению;
- 3) не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации);
- 4) осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества.

27. МОУ начальная школа – детский сад № 424 не вправе заключать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение имущества МОУ начальной школы – детского сада № 424 в пользу третьих лиц.

28. Контроль за сохранностью имущества, закрепленного за МОУ начальной школой – детским садом № 424 на праве оперативного управления, и использованием его по назначению, осуществляют Учредитель и Собственник в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

29. Деятельность МОУ начальной школы – детского сада № 424 финансируется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

30. Привлечение МОУ начальной школы – детского сада № 424 дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров ее финансирования за счет средств Учредителя.

31. Экономия средств по фонду оплаты труда, оставшаяся в распоряжении МОУ начальной школы – детского сада № 424, используется в ее собственных интересах и распределяется самостоятельно на премии, материальную помощь работникам МОУ начальной школы – детского сада № 424 и другие выплаты стимулирующего характера.

32. МОУ начальная школа – детский сад № 424 вправе самостоятельно определять формы оплаты труда за счет средств, полученных от предпринимательской деятельности, а также устанавливать временные выплаты стимулирующего характера.

33. Для развития материально-технической базы, совершенствования образовательного процесса в соответствии с целями и задачами, МОУ начальная школа – детский сад № 424 вправе вести предпринимательскую деятельность, предусмотренную законом Российской Федерации «Об образовании», выступать в качестве арендатора и арендодателя в соответствии с законодательством Российской Федерации.



34. Доходы, полученные МОУ начальной школой – детским садом № 424 от предпринимательской деятельности и иной приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в распоряжение МОУ начальной школы – детского сада № 424 и учитываются на отдельном балансе отдельно от бюджетных средств.

#### **IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МОУ НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЫ – ДЕТСКОГО САДА № 424**

35. Режим работы МОУ начальной школы – детского сада № 424 регламентируется соответствующим локальным актом.

36. МОУ начальная школа – детский сад № 424 самостоятельно осуществляет подбор, прием на работу и расстановку кадров.

37. МОУ начальная школа – детский сад № 424 использует и совершенствует методики образовательного процесса, образовательные технологии для достижения уставных целей.

38. МОУ начальная школа – детский сад № 424 устанавливает структуру управления деятельностью, распределение должностных обязанностей, а также штатное расписание, согласованное с Учредителем.

39. МОУ начальная школа – детский сад № 424 устанавливает заработную плату работников, в том числе устанавливает надбавки и доплаты к должностным окладам. Определяет порядок и размер стимулирующих выплат и премирования работников в пределах собственных средств.

40. МОУ начальная школа – детский сад № 424 самостоятельно осуществляет образовательный процесс в соответствии с Уставом, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации.

41. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у МОУ начальной школы – детского сада № 424 с момента выдачи МОУ начальной школе – детскому саду № 424 лицензии (разрешения).

42. Право МОУ начальной школы – детского сада № 424 на пользование печатью с изображением Государственного герба Российской Федерации возникают с момента государственной аккредитации МОУ начальной школы – детского сада № 424, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации.

43. МОУ начальная школа – детский сад № 424 проходит государственную аттестацию в порядке, установленном Законом Российской Федерации «Об образовании».

44. В своей структуре МОУ начальная школа – детский сад № 424 может иметь структурные подразделения, которые создаются в целях развития и совершенствования образовательного процесса в МОУ начальной школе – детском саду № 424 и действуют на основании соответствующих Положений, утвержденных руководителем МОУ начальной школы – детского сада № 424.

45. МОУ начальная школа – детский сад № 424 в соответствии с законодательством Российской Федерации, с согласия Учредителя, вправе создавать образовательные объединения в форме ассоциаций или союзов. Указанные



образовательные объединения создаются в целях развития и совершенствования образования. Порядок регистрации и деятельности указанных образовательных объединений регулируется законодательством Российской Федерации.

46. МОУ начальная школа – детский сад № 424 содействует деятельности учительских (педагогических) организаций (объединений) и методических объединений.

47. МОУ начальная школа – детский сад № 424 координирует деятельность общественных (в том числе детских) организаций (объединений), созданных в МОУ начальной школе – детском саду № 424 и не запрещенных законодательством Российской Федерации.

48. В МОУ начальной школе – детском саду № 424 не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

49. Медицинское обслуживание обучающихся и воспитанников в МОУ начальной школе – детском саду № 424 обеспечивается медицинским персоналом, для работы которого МОУ начальная школа – детский сад № 424 предоставляет помещение с необходимым оборудованием в соответствии с действующими санитарными правилами и нормативами.

Наряду с администрацией и педагогическим персоналом МОУ начальной школы – детского сада № 424 медицинский персонал несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания воспитанников и обучающихся, ведет пропаганду медицинских знаний.

50. Организация питания воспитанников обучающихся осуществляется МОУ начальной школой – детским садом № 424 в предусмотренных для этого помещениях с соблюдением действующих санитарных правил и нормативов.

51. МОУ начальная школа – детский сад № 424 своевременно предоставляет информацию о детях, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), в органы опеки и попечительства.

## **V. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА МОУ НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЫ – ДЕТСКОГО САДА № 424**

52. Организация образовательного процесса в МОУ начальной школе – детском саду № 424 на дошкольном отделении осуществляется в соответствии с реализуемыми программами дошкольного образования и регламентируется Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, санитарными правилами и нормативам.

53. Обучение и воспитание ведется на русском языке. Реализуются программы дошкольного образования в соответствии с лицензией и свидетельством о государственной аккредитации.

54. МОУ начальная школа – детский сад № 424 самостоятельно в выборе программ дошкольного образования, утвержденных государственными органами управления образованием.



55. В МОУ начальную школу – детский сад № 424 на дошкольное отделение принимаются дети в возрасте от 2 до 7 лет.

56. Порядок приема и отчисления детей регламентируется Положением о порядке приема и отчисления воспитанников МДОУ города Челябинска, утвержденным Учредителем.

57. Прием детей, имеющих отклонения в развитии и определение периода их пребывания в нем, осуществляется при наличии условий коррекционной работы только с согласия родителей (законных представителей) по заключению психолого-медико-педагогической комиссии.

58. Не подлежат приему дети, не передвигающиеся без посторонней помощи, не способные обслуживать себя в силу тяжести двигательных нарушений и не имеющие двигательных возможностей для воспитания навыков самообслуживания; страдающие олигофренией в степени имбецильности и идиотии, страдающие частыми эпилептическими приступами, с выраженными нарушениями зрения и слуха (слепота и глухота), с заболеваниями, которые являются противопоказаниями для приема в МОУ начальную школу – детский сад № 424.

59. При приеме детей в МОУ начальную школу – детский сад № 424 на дошкольное отделение последнее обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МОУ начальной школе – детском саду № 424.

60. Отношения между МОУ начальной школой – детским садом № 424 и родителями (законными представителями) регулируется договором между ними, который не может ограничивать установленные законом права сторон.

61. Комплектование групп МОУ начальной школы – детского сада № 424 осуществляется самостоятельно в соответствии с Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении и санитарными правилами и нормативами.

62. В МОУ начальной школе – детском саду № 424 возможно содержание групп с меньшей наполняемостью при наличии соответствующих условий по согласованию с Учредителем.

63. В МОУ начальной школе – детском саду № 424 за ребенком сохраняется место в случае болезни, прохождения санаторно-курортного лечения, карантина, болезни или очередного отпуска родителей (законных представителей), а также в летний период.

64. Учебная нагрузка на детей в МОУ начальной школе – детском саду № 424 устанавливается в соответствии с санитарными правилами и нормативами, а так же реализуемой программой дошкольного образования.

65. Организация образовательного процесса в МОУ начальной школе – детском саду № 424 на школьном отделении регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий, разработанными в соответствии с государственным образовательным стандартом, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, санитарными правилами и нормативами и утвержденными МОУ начальной школой – детским садом № 424 самостоятельно при согласовании с Учредителем;



66. В МОУ начальной школе – детском саду № 424 преподаются:

- 1) в качестве государственного языка Российской Федерации - русский язык;
- 2) в качестве иностранного - английский на школьном отделении.

67. В МОУ начальную школу – детский сад № 424 принимаются дети, начиная с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель МОУ начальная школа – детский сад № 424 вправе разрешить прием детей в МОУ начальную школу – детский сад № 424 для обучения в более раннем возрасте.

Для зачисления детей в первый класс необходимы следующие документы:

- а) заявление родителей (законных представителей) на имя руководителя МОУ начальной школы – детского сада № 424;
- б) свидетельство о рождении ребенка (копия);
- в) медицинская справка о состоянии здоровья ребенка;
- г) иные документы, установленные Учредителем.

Детям, достигшим необходимого возраста, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест.

Порядок приема и отчисления регламентируется Положением о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся для муниципальных общеобразовательных учреждений города Челябинска, утвержденным Учредителем.

При приеме обучающихся МОУ начальная школа – детский сад № 424 обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, нормативными и локальными актами, регламентирующими деятельность МОУ начальной школы – детского сада № 424. МОУ начальная школа – детский сад № 424 самостоятельно формирует контингент обучающихся в пределах оговоренной лицензией квоты, если иное не предусмотрено Типовым положением об общеобразовательном учреждении соответствующего типа и вида и Законом Российской Федерации «Об образовании».

Прием обучающихся в МОУ начальную школу – детский сад № 424 оформляется приказом руководителя.

68. МОУ начальная школа – детский сад № 424 осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общеобразовательных программ первой ступени образования:

I ступень - начальное общее образование (нормативный срок освоения - 4 года);

МОУ начальная школа – детский сад № 424 вправе предоставлять обучающимся возможность обучаться (по решению Педагогического совета) по индивидуальным учебным планам и программам, ускоренным курсам в рамках государственного общеобразовательного стандарта при согласовании с Учредителем.

Основанием для предоставления МОУ начальной школе – детскому саду № 424 обучения по индивидуальным учебным программам детям, страдающим хроническим заболеванием, является заключение врачебно-консультационной комиссии (ВКК).

69. МОУ начальная школа – детский сад № 424 вправе открывать по желанию и запросам родителей (законных представителей) обучающихся группы продленного



дня, регламент работы которых определяется приказом руководителя МОУ начальной школы – детского сада № 424.

70. Режим занятий обучающихся определяется расписанием занятий, составляемых в соответствии с санитарными правилами и нормативами.

71. Количество классов в МОУ начальной школе – детском саду № 424 определяется приказом руководителя в зависимости от количества обучающихся и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм и гигиенических требований к организации образовательного процесса и существующих нормативов финансирования.

Наполняемость классов и групп продленного дня устанавливается в количестве 25 обучающихся. При наличии необходимых условий и средств, а также требований нормативных актов возможно комплектование классов и групп с меньшей наполняемостью.

МОУ начальная школа – детский сад № 424 осуществляет текущий контроль и промежуточную аттестацию обучающихся.

72. Текущий контроль успеваемости обучающихся МОУ начальной школы – детского сада № 424 осуществляется с целью определения фактически достигнутых знаний, навыков и умений и проводится в соответствии с Положением о текущем контроле.

Промежуточная аттестация проводится по итогам текущего контроля либо в иных формах:

на ступени начального общего образования: за четверть и за год обучения;

73. Формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации ежегодно определяются в соответствии с Положением о промежуточной аттестации МОУ начальной школы – детского сада № 424, принятым Педагогическим советом. Решение Педагогического совета доводится до сведения участников образовательного процесса приказом директора МОУ начальной школы – детского сада № 424.

74. Оценки по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации выставляются в журнал. Для информирования родителей (законных представителей) об итогах текущего контроля и промежуточной аттестации могут применяться дневник, ведомости оценок и иные формы, принятые Педагогическим советом.

75. Оценки текущего контроля и промежуточной аттестации со второго года обучения должны быть приведены к пятибалльной системе, где баллы 1,2 выставляются в случае неосвоения обучающимся учебной программы, баллы 3,4,5 выставляются в случае освоения обучающимся учебной программы и по мере возрастания свидетельствуют о качестве освоения учебной программы.

76. Обучающиеся на ступени начального общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения с меньшим числом обучающихся на одного педагогического работника МОУ начальной школы – детского сада № 424 или продолжают обучение в форме семейного образования. Обучающиеся имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию обучающимся академической



задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

Перевод обучающегося в любом случае производится по решению Педагогического совета.

Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

## **VI. УПРАВЛЕНИЕ МОУ НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛОЙ – ДЕТСКИМ САДОМ № 424**

77. Управление МОУ начальной школой – детским садом № 424 осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

78. К исключительной компетенции Учредителя относится:

- 1) осуществление контроля за деятельностью МОУ начальной школы – детского сада № 424;
- 2) утверждение Устава МОУ начальной школы – детского сада № 424 и изменений к нему, требующих регистрации в налоговых органах;
- 3) назначение на должность и освобождение от должности руководителя МОУ начальной школы – детского сада № 424, заключение и расторжение трудового договора с руководителем МОУ начальной школы – детского сада № 424, применение к нему мер поощрения и дисциплинарного взыскания;
- 4) приостановление предпринимательской деятельности МОУ начальной школы – детского сада № 424, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом МОУ начальной школы – детского сада № 424 до решения суда;
- 5) контроль сохранности и использования закрепленной за МОУ начальной школой – детским садом № 424 собственности в рамках полномочий Учредителя;
- 6) обращение в судебные, правоохранительные органы, органы прокуратуры и иные государственные органы в защиту интересов МОУ начальной школы – детского сада № 424 по вопросам, отнесенных к компетенции Учредителя;
- 7) иные вопросы, отнесенные к компетенции Учредителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

79. Управление МОУ начальной школой – детским садом № 424 строится на принципах единоначалия и самоуправления.

80. Формами самоуправления являются: Совет МОУ начальной школы – детского сада № 424, Педагогический совет, Общее собрание трудового коллектива.

81. Совет МОУ начальной школы – детского сада № 424 включает в себя представителей участников образовательного процесса и иных лиц, заинтересованных в функционировании и развитии МОУ начальной школы – детского сада № 424.

Совет МОУ начальной школы – детского сада № 424:

- 1) содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития начальной школы - детского сада № 424;
- 2) содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников начальной школы - детского сада № 424;



- 3) содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий МОУ начальной школы – детского сада № 424;
- 4) содействует совершенствованию материально-технической базы, помещений и территории МОУ начальной школы – детского сада № 424;
- 5) способствует выполнению основных направлений деятельности МОУ начальной школы – детского сада № 424 в соответствии с задачами, предусмотренными настоящим Уставом;
- 6) создает самодеятельные объединения;
- 7) порядок деятельности Совета МОУ начальной школы – детского сада № 424 регламентируется Положением о Совете МОУ начальной школы – детского сада № 424.

82. Педагогический совет МОУ начальной школы – детского сада № 424 – это орган самоуправления педагогических и административных работников, созданный в целях развития и совершенствования образовательного процесса в МОУ начальной школе – детском саду № 424.

Педагогический совет МОУ начальной школы – детского сада № 424:

- 1) определяет стратегию развития МОУ начальной школы – детского сада № 424;
- 2) решает вопросы комплектования классов и иные вопросы по заданию руководителя;
- 3) принимает решение о проведении в данном учебном году промежуточной аттестации обучающихся, определяет ее формы и устанавливает сроки ее проведения;
- 4) принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, о повторном обучении, а также о формах обучения;
- 5) принимает решение об отчислении обучающегося из МОУ начальной школы – детского сада № 424;
- 6) решает вопросы о формах предоставления информации родителям (законным представителям) о результатах текущего контроля и промежуточной аттестации.

Деятельность Педагогического совета регламентируется Положением о Педагогическом совете.

83. Общее собрание трудового коллектива МОУ начальной школы – детского сада № 424 – это орган самоуправления работников МОУ начальной школы – детского сада № 424.

Общее собрание трудового коллектива МОУ начальной школы – детского сада № 424:

- 1) принимает Правила внутреннего трудового распорядка по представлению руководителя;
- 2) выдвигает представителей работников для участия в Комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта коллективного договора, которая создается для решения вопросов заключения, изменения и дополнения коллективного договора;
- 3) осуществляет контроль выполнения коллективного договора;
- 4) определяет численность и срок полномочий Комиссии по трудовым спорам, избирает ее членов;
- 5) представляет работников МОУ начальной школы – детского сада № 424 на награждение отраслевыми и государственными наградами.



Деятельность Общего собрания трудового коллектива МОУ начальной школы – детского сада № 424 регламентируется Положением об Общем собрании трудового коллектива.

84. Непосредственное управление МОУ начальной школой – детским садом № 424 осуществляет руководитель, прошедший соответствующую аттестацию.

85. Руководитель назначается на должность и освобождается от должности Учредителем.

Руководитель МОУ начальной школы – детского сада № 424:

- 1) действует на основе единоначалия;
- 2) осуществляет текущее управление всей деятельностью МОУ начальной школы – детского сада № 424;
- 3) представляет интересы МОУ начальной школы – детского сада № 424 во всех организациях, государственных и муниципальных органах без доверенности;
- 4) открывает счета в банковских учреждениях и органах казначейства;
- 5) заключает трудовые договоры;
- 6) принимает и увольняет работников, применяет по отношению к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания;
- 7) осуществляет подбор и расстановку кадров;
- 8) издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и участников образовательного процесса;
- 9) выдает доверенности;
- 10) утверждает структуру МОУ начальной школы – детского сада № 424 в пределах штатной численности и фонда оплаты труда;
- 11) утверждает штатное расписание и документы, регламентирующие образовательный процесс, при согласовании с Учредителем;
- 12) распределяет обязанности между работниками, утверждает должностные инструкции, графики работы;
- 13) распределяет учебную нагрузку;
- 14) осуществляет полномочия органов самоуправления, если таковые не созданы или не функционируют;
- 15) выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава и предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

86. Руководителю МОУ начальной школы – детского сада № 424 совмещение его должности с другими руководящими должностями (кроме научного или научно-методического руководства) внутри или вне МОУ начальной школы – детского сада № 424 не разрешается.



## **VII. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА МОУ НАЧАЛЬНОЙ – ШКОЛЫ ДЕТСКОГО САДА № 424**

87. Участниками образовательного процесса в МОУ начальной школе – детском саду № 424 являются: воспитанники, обучающиеся, педагогические и руководящие работники, родители (законные представители) воспитанников и обучающихся.

88. Воспитанники имеют право на:

- 1) получение дошкольного образования независимо от пола, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, убеждений, социального положения семьи;
- 2) получение дополнительных образовательных и медицинских услуг (в том числе платных) при наличии лицензии.

89. Ребенку гарантируется:

- 1) охрана жизни и здоровья;
- 2) защита от всех форм физического и психического насилия;
- 3) удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
- 4) удовлетворение физиологических потребностей в питании, сне, отдыхе, отдыхе и др. в соответствии с его возрастом, и индивидуальными особенностями развития;
- 5) развитие его индивидуальных способностей;
- 6) получение необходимой квалифицированной коррекции имеющихся отклонений в развитии;

90. Обучающиеся МОУ начальной школы – детского сада № 424 имеют право на:

- 1) формы получения образования;
- 2) получение образования в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- 3) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки;
- 4) получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг, предоставляемых МОУ начальной школой – детским садом № 424;
- 5) участие в управлении МОУ начальной школой – детским садом № 424, предусмотренном Уставом;
- 6) уважение своего человеческого достоинства;
- 7) свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- 8) свободу совести и информации, свободное выражение собственных мыслей.

91. Обучающиеся МОУ начальной школы – детского сада № 424 обязаны:

- 1) добросовестно учиться;
- 2) бережно относиться к имуществу;
- 3) уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;
- 4) соблюдать Устав и иные нормативные и распорядительные акты МОУ начальной школы – детского сада № 424.

92. Привлечение обучающихся без их согласия и согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

93. Родители (законные представители) обучающихся МОУ начальной школы – детского сада № 424 имеют право:

- 1) выбирать формы обучения ребенка;



- 2) защищать законные права и интересы ребенка;
- 3) принимать участие в управлении МОУ начальной школы – детского сада № 424 в форме, определяемой настоящим Уставом;
- 4) знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости обучающихся;
- 5) знакомиться с уставом МОУ начальной школы – детского сада № 424 и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

94. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- 1) обеспечить получение детьми начального общего образования;
- 2) выполнять Устав МОУ начальной школы – детского сада № 424;
- 3) создать необходимые условия для получения детьми образования;
- 4) нести ответственность за воспитание своих детей;
- 5) нести ответственность за ликвидацию своими детьми академической задолженности.

Другие права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся МОУ начальной школы – детского сада № 424 могут закрепляться в заключенном между ними и МОУ начальной школой – детским садом № 424 договоре, который не может противоречить законодательству Российской Федерации, Типовому положению об общеобразовательном учреждении и настоящему Уставу.

95. Родители (законные представители) воспитанников МОУ начальной школы – детского сада № 424 имеют право:

- 1) защищать законные права и интересы ребенка;
- 2) вносить предложения по улучшению работы с детьми, в том числе по организации дополнительных образовательных и медицинских услуг;
- 3) участвовать в управлении МОУ начальной школой – детским садом № 424 в форме, определяемой настоящим Уставом.

96. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- 1) выполнять настоящий Устав;
- 2) вносить плату за содержание ребенка в МОУ начальной школе – детском саду № 424, в размере, установленном уполномоченным органом местного самоуправления;
- 3) нести ответственность за воспитание своих детей;
- 4) ежедневно лично передавать воспитателю и забирать ребенка у воспитателя из МОУ начальной школы – детского сада № 424. В случае невозможности лично передавать и забирать ребенка письменно уполномочить иных лиц. Передача ребенка уполномоченному лицу осуществляется только при предъявлении им документа, удостоверяющего личность.

97. Другие права и обязанности родителей (законных представителей) воспитанников МОУ начальной школы – детского сада № 424 закрепляются в заключенном между ними и МОУ начальной школой – детским садом № 424 договоре, который не может противоречить законодательству Российской Федерации, Типовому положению об общеобразовательном учреждении и настоящему Уставу.

98. Педагогические работники МОУ начальной школы – детского сада № 424 имеют право:



- 1) на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников в соответствии с образовательной программой, утвержденной МОУ начальной школой – детским садом № 424, методов оценивания знаний обучающихся;
- 2) на участие в управлении МОУ начальной школой – детским садом № 424 в форме, определенной Уставом;
- 3) на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- 4) иное, предусмотренное законодательством Российской Федерации.

99. Педагогический работник обязан:

- 1) обеспечить получение обучающимися знаний, умений, навыков в рамках основных требований государственного образовательного стандарта;
- 2) повышать уровень профессионального мастерства;
- 3) строить свою работу с учетом индивидуальных особенностей обучающихся (воспитанников);
- 4) содействовать охране здоровья, признанию и соблюдению прав и интересов обучающихся (воспитанников), в том числе через совместную работу с родителями (законными представителями), соответствующими организациями и учреждениями, занимающимися вопросами охраны и защиты детства;
- 5) добросовестно работать;
- 6) выполнять устав МОУ начальной школы – детского сада № 424;
- 7) выполнять должностные обязанности и иные нормативные и распорядительные акты МОУ начальной школы – детского сада № 424;
- 8) проходить периодический медицинский осмотр;

100. Педагогический работник обязан иметь соответствующий образовательный ценз, подтвержденный документами об образовании.

101. К педагогической деятельности в МОУ начальной школе – детском саду № 424 не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, предусмотренные Уголовным кодексом Российской Федерации и Уголовным кодексом РСФСР.

Перечень соответствующих медицинских противопоказаний устанавливается Правительством Российской Федерации.

102. Педагогическим работникам МОУ начальной школы – детского сада № 424 (в том числе руководящим работникам, деятельность которых связана с образовательным процессом) в целях содействия их обеспечению книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями по решению органа местного самоуправления выплачивается ежемесячная денежная компенсация в размере, установленном органом местного самоуправления.

103. Работники МОУ начальной школы – детского сада № 424 подлежат социальному и медицинскому страхованию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

104. Объем рабочего времени устанавливается трудовым договором и ограничивается верхним пределом, установленным законодательством Российской Федерации. Дополнительные обязанности педагогическому работнику могут вменяться только приказом директора по согласованию с профсоюзной организацией и по согласованию с педагогическим работником.



105. Дисциплинарное расследование нарушений педагогическим работником МОУ норм профессионального поведения и (или) Устава МОУ начальной школы – детского сада № 424 может быть проведено только по поступившей на него жалобе, поданной в письменной форме. Копия жалобы должна быть передана данному педагогическому работнику.

106. Ход дисциплинарного расследования и принятые по его результатам решения могут быть преданы гласности только с согласия заинтересованного педагогического работника МОУ начальной школы – детского сада № 424, за исключением случаев, ведущих к запрещению заниматься педагогической деятельностью, или при необходимости защиты интересов обучающихся.

### **VIII. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ МОУ НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЫ – ДЕТСКОГО САДА № 424**

107. Для обеспечения своей уставной деятельности МОУ начальная школа – детский сад № 424 издает следующие локальные акты:

- 1) Положение о Совете МОУ начальной школы – детского сада № 424;
- 2) Положение о Педагогическом совете МОУ начальной школы – детского сада № 424;
- 3) Положение о промежуточной аттестации МОУ начальной школы – детского сада № 424;
- 4) Положение о текущем контроле МОУ начальной школы – детского сада № 424;
- 5) Положение об Общем собрании трудового коллектива МОУ начальной школы – детского сада № 424;
- 6) Положение об оплате труда и стимулирующих выплатах;
- 7) Положение о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся из МОУ начальной школы – детского сада № 424;
- 8) Положение о порядке приема и отчисления воспитанников МОУ начальной школы – детского сада № 424;
- 9) Положение о режиме работы МОУ начальной школы – детского сада № 424;
- 10) Положение о санаторных группах для детей с малыми и затихающими формами туберкулёза;
- 11) Правила внутреннего трудового распорядка;
- 12) Положение о платных дополнительных образовательных услугах;
- 13) Инструкции по охране труда и технике безопасности;
- 14) Положения о структурных подразделениях;
- 15) Должностные инструкции;
- 16) Приказы и распоряжения.
- 17) Положение об организации групп кратковременного пребывания детей дошкольного возраста.

108. Локальные акты МОУ начальной школы – детского сада № 424 не могут противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.



## IX. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ МОУ НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЫ – ДЕТСКОГО САДА № 424

109. Реорганизация и ликвидация МОУ начальной школы – детского сада № 424 осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

110. МОУ начальная школа – детский сад № 424 может быть ликвидирована:

- 1) уполномоченным органом городского самоуправления;
- 2) по решению суда в предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях.

111. При ликвидации муниципальное имущество передается Собственнику по акту приема-передачи. Денежные средства, за вычетом платежей по покрытию своих обязательств и организации ликвидационных мероприятий МОУ начальной школы – детского сада № 424, передаются Учредителю.

112. МОУ начальная школа – детский сад № 424 несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архив Администрации города Челябинска в установленном порядке.

113. При реорганизации МОУ начальной школы – детского сада № 424 все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются правопреемнику МОУ начальной школы – детского сада № 424.

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются в архив Администрации города Челябинска. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет МОУ начальной школы – детского сада № 424.

114. МОУ начальная школа – детский сад № 424 считается ликвидированным или реорганизованным после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

115. Условия и порядок прекращения деятельности МОУ начальной школы – детского сада № 424, не предусмотренные настоящим Уставом, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

Руководитель МОУ начальной школы – детского сада № 424 \_\_\_\_\_ /Пилипенко Г.В./





